



**MUSTANGH**  
FOUNDATION

# Jaarverslag

2019 – 2020

*Gedreven door interesse in ontwikkelingshulp en gestimuleerd door de internationale mindset van de universiteit Maastricht is in 2004 de MUSTANGH Foundation opgericht: Maastricht University Students Twinning a North Ghanaian Hospital.*

*De missie van MUSTANGH is om een win-win situatie te creëren: mastergeneeskundestudenten kunnen in het West Gonja Hospital in het noorden van Ghana, een 18-weekse stage lopen of een keuzecoschap volgen. Daarnaast probeert MUSTANGH structurele hulp te bieden door een bijdrage te leveren aan het ziekenhuis, waarbij op dit moment de focus ligt op het aan bieden van opleidingen aan medewerkers van het ziekenhuis. Hiermee wilt MUSTANGH op een duurzame manier bijdragen aan de gezondheidszorg in Ghana. Niet voor niets zijn onze kernwoorden dan ook:*

***“EDUCATION and SUPPORT”***

*Meer informatie over onze visie, missie en doelen kunt u vinden in ons beleidsplan. Dit jaarverslag zal een overzicht geven van de bereikte resultaten en de belangrijkste gebeurtenissen van het afgelopen jaar. Daarnaast zal er terugkoppeling zijn naar het meest recente beleidsplan.*

# Inhoud

<b>Lijst van afkortingen</b>	<b>7</b>
<b>MUSTANGH Nederland</b>	<b>8</b>
Bestuur	8
Verslagen	10
Professionalisering	10
AVG wet	11
Film over MUSTANGH	11
Internationalisering	12
Commissies	12
Raad van advies	15
Partners van MUSTANGH	17
Onderwijsinstituut FHML	17
Leeuwenborgh College	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
<b>2. MUSTANGH Ghana</b>	<b>17</b>
Contactpersoon en communicatie	17
Werkbezoek Ghana	18
Ontmoetingen	19
Mogelijke sponsorprojecten	20
Ghanese bankrekening	21
MUSTANGH-huis	21
Personeel in Ghana	21
Sponsorprojecten academisch jaar 2018-2019	21
Opleiding Mr. Vitalis	23
Opleiding Miss Julie & Francis Tierenye	23
Auto	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
World Day of the Sick	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
Opleiding Tabi Emmanuel	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
Opleiding Dr. Jonathan en Dr. Anthony	24
Opleiding Mr. Adams Zenge	25
MamaWise	25

Lange termijnvisie sponsorprojecten	26
<b>3. Onderwijs</b>	<b>27</b>
Overdracht	27
GEZP en keuzeonderwijs algemeen	27
Nieuwe hoofdbeoordelaar	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
Begeleiding	28
Coursebook	28
Ervaringenboek	28
Ervaringsverslagen	29
Communicatie met studenten	29
Communicatie met ziekenhuis over aankomst van studenten	30
Promotie GEZP en keuzeonderwijs	30
Algemene promotie	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
GEZP voorlichtingsbijeenkomst	30
Buitenlandbeurs	31
WESP en andere stages	31
Leeuwenborgh College	32
Terugkoppeling aan het bestuur	32
<b>4. Acquisitie</b>	<b>34</b>
Goede inwerking sponsorwerving	34
Sponsorprojecten gynaecologen	34
Sponsorproject Anesthesist	34
Internationaal niveau	34
Soort activiteiten	35
Maastrichts Mooiste	35
Universiteit Maastricht	35
Vaste vrienden	36
Medische apparatuur	36
Protocol na sponsoring	36
Overzicht sponsoring	37

Contact rotary	37
Kerstbrief	37
Pitch training van Thijs Geradts	37
<b>5. Public relations</b>	<b>39</b>
Internationalisering	39
Naamsbekendheid vergroten	39
Samenwerking met andere verenigingen/stichtingen	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
De Afrikaweek	39
Overige activiteiten	41
Promotie	42
<b>6. Secretarieel</b>	<b>44</b>
Website	44
Facebook	44
Instagram	44
LinkedIn	45
Agenda	45
Kalender	45
Nieuwsbrief	46
Documentatie	46
<b>7. Financieel overzicht</b>	<b>47</b>
Doelen	47
Algemeen	47
Kosten	47
MUSTANGH NL	48
PR-commissie	48
Acquisitie commissie	48
MUSTANGH Ghana	48
Ghanareis	49
Baten	49
Vrienden van MUSTANGH	49

Subsidie Ghanareis UM	49
Huur MUSTANGH huis	49
PR-commissie	50
Acquisitie commissie	50
<b>Appendix 1: Contactinformatie</b>	<b>51</b>
<b>Appendix 2: Leden</b>	<b>52</b>

# Lijst van afkortingen

<b>ALV</b>	Algemene Leden Vergadering
<b>ANBI status</b>	Algemeen Nut Beogende Instelling status
<b>AVG</b>	Algemene Vordering Gegevensbescherming
<b>BMS</b>	Biomedical Sciences
<b>FIC</b>	Facultaire Introductie Commissie
<b>GEZP</b>	Participatie in de gezondheidszorg. Achttien weken durende semi-arts stage die zesdejaars geneeskunde studenten lopen.
<b>IFMSA</b>	International federation of medical students' associations, Maastricht
<b>IRO</b>	International Relations Office
<b>MSV Pulse</b>	Medische Studie Vereniging Pulse
<b>OI</b>	Onderwijsinstituut
<b>PR</b>	Public Relations
<b>RvA</b>	Raad van Advies
<b>UDS</b>	University of Development Studies
<b>UM</b>	Universiteit Maastricht
<b>VGT</b>	Voortgangstoets
<b>WESP</b>	Wetenschapsparticipatie. Achttien weken durende stage in het wetenschappelijk onderzoek, meestal door zesdejaars geneeskunde studenten gedaan.
<b>WGH</b>	West Gonja Hospital

# MUSTANGH Nederland

## Bestuur

MUSTANGH Foundation in Maastricht bestaat uit een bestuur met een voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester, PR-commissaris, acquisitiecommissaris en onderwijscommissaris. De PR-commissaris en de acquisitiecommissaris worden ondersteund door een commissie. Het gehele bestuur wordt ondersteund door de Raad van Advies, die altijd benaderd kan worden bij eventuele problemen of vragen.

Elk jaar wordt er hard gewerkt aan het contact en de sfeer binnen het bestuur. Dit contact begint intensief tijdens het beleidsweekend. Dit jaar is er opnieuw gekozen om een uitgebreid beleidsweekend te doen, dit keer op een locatie buiten Maastricht (bij een van de bestuursleden thuis). Het beviel erg goed om het gehele weekend samen door te brengen, mede doordat er nu naast het maken van een goed en uitgebreid beleid ook veel tijd was voor teambuilding binnen het bestuur. Wij raden het nieuwe bestuur dan ook van harte aan dit volgend jaar weer te doen, aangezien dit zorgt voor een goede sfeer binnen het bestuur aan het begin van het jaar.

Ook gedurende het jaar is er genoeg tijd ingebouwd voor leuke activiteiten. Naast de gebruikelijke teambuilding en bestuursactiviteiten is er dit jaar ook weer besloten om elk bestuurslid een klein cadeau te geven voor haar verjaardag. Tijdens de vergadering nam het jarige bestuurslid dan een traktatie mee voor de rest van het bestuur. Hierdoor werden vergaderingen vaak wat gezelliger en dit werd dan ook gezien als een simpele manier om de onderlinge banden binnen het bestuur te verbeteren.

Daarnaast zijn er ook halverwege dit jaar uitgebreide functioneringsgesprekken geweest met elk van de bestuursleden, geleid door de vicevoorzitter. Hierbij is er kritisch gekeken naar het functioneren van het bestuur als geheel, maar ook naar het functioneren van elk bestuurslid als individu. Dit is goed gedocumenteerd en tijdens de halfjaarlijkse beleidsvergadering in maart is hier gezamenlijk nogmaals op teruggekeken. Op basis hiervan hebben wij geprobeerd om het uitoefenen van onze functie het tweede halfjaar te verbeteren en zoveel mogelijk doelen uit ons beleidsplan te behalen. De tips en verbeterpunten die hieruit voortkwamen kunt u lezen in dit jaarverslag en zijn opgenomen in de individuele overdrachten van de bestuursleden. Ook is er sinds vorig jaar een apart punt aan de agenda van elke vergadering toegevoegd getiteld 'evaluatie'. Hierin hebben alle bestuursleden de mogelijkheid om feedback te geven op een gebeurtenis van de afgelopen twee weken die minder goed, of juist heel goed verliep. Hierdoor kunnen frustraties laagdrempeliger worden geuit, zodat deze niet ophopen tot bijvoorbeeld een functioneringsgesprek. Wij raden dan ook sterk aan dit punt te



behouden op de agenda de aankomende jaren. Wel is het van belang dat dit punt aan het einde van de vergadering direct wordt besproken, als het pas een vergadering later wordt besproken worden de evaluatiepuntes sneller vergeten.

Om de vergadering gezellig te beginnen en op de hoogte zijn van iedereens bezigheden, hebben we sinds vorig jaar op de agenda het hoogte- en diepte puntje toegevoegd. We hebben dit meestal tijdens het eten besproken. We raden komende besturen aan om dit punt op de agenda te behouden, zo leer je elkaar kennen en ben je op de hoogte van elkaars bezigheden.

Vijf van de zeven bestuursleden hebben ervoor gekozen om na dit bestuursjaar te stoppen als bestuurslid van MUSTANGH. De penningmeester (gaat door als nieuwe voorzitter) en de PR-commissaris (gaat door als nieuwe vicevoorzitter) zullen hun functie voortzetten. Er is eind maart/begin april begonnen met de werving voor het nieuwe bestuur. Vanwege de corona crisis is ervoor gekozen om online Zoom sessies te plannen voor studenten die nog vragen hadden betreffende MUSTANGH en de sollicitatie. Hier namen dan 2-3 bestuursleden aan deel die deze vragen konden beantwoorden. De sollicitatiegesprekken verliepen ook via Zoom met 3-4 bestuursleden die de vragen stelden. Facebook promotie van de werving was nu dus extra belangrijk. Hier hield vooral de vice-voorzitter zich mee bezig, maar werd ondersteund door de PR.

De vice-voorzitter heeft een schema gemaakt met de sollicitanten en tijden van het gesprek. De bestuursleden konden zichzelf in dit schema inplannen. Zij zorgde dan dat er minstens 3 maximaal 4 bestuursleden de sollicitatie konden bijwonen. Er is geprobeerd om de vice-voorzitter en de bestuursleden die aankomend jaar blijven, alle gesprekken te laten bijwonen. Dit is op één gesprek na, gelukt. Ondanks dat de sollicitaties en inloopmomenten online verliepen, is de werving vlot verlopen. In totaal hebben we 10 sollicitaties binnengekregen, waarvan we er 5 hebben kunnen aannemen.

Ook dit jaar hebben wij weer uitgebreid aandacht besteed aan de overdrachtsperiode. Het nieuwe bestuur was op tijd compleet waardoor een lange overdrachtsperiode mogelijk was. Daarnaast zijn de overdrachtsprotocollen vernieuwd en gecontroleerd door de rest van het bestuur zodat er geen onnodige kennis verloren is gegaan. Er is dit jaar voor gekozen om elk overdrachtsprotocol door één ander bestuurslid te laten controleren, hiervoor is een schema gemaakt wie wat controleert en er zijn duidelijke deadlines gesteld. Er bleek zeker waarde te zitten in het controleren van elkaars overdrachten en er wordt dan ook aangeraden dit volgend jaar weer te doen. Ook is het algemene overdrachtsprotocol geüpdated en herzien, dit om te zorgen dat elk nieuw bestuurslid dezelfde algemene kennis over MUSTANGH heeft. Dit document is al voor de eerste vergadering naar de nieuwe bestuursleden gestuurd, zodat ze voorbereid de eerste vergadering in konden gaan. Vanwege de corona crisis is het niet gelukt om als eerste moment met het nieuwe bestuur een leuke activiteit te organiseren,

maar voor de zomervakantie heeft op een later moment nog een picknick in het park plaatsgevonden. Het is zeker aan te raden voor het volgende bestuur om eerst het nieuwe bestuur te leren kennen door een leuke activiteit te organiseren voor de eerste vergadering.

## Verlagen

Sinds een aantal jaar wordt er een weekend georganiseerd voor het schrijven van het beleidsplan, waarin gebrainstormd wordt over de visie, missie en doelen voor het aankomende jaar. Dit heeft de afgelopen jaren geleid tot een uitgebreid beleidsplan. Ook heeft dit eraan bijgedragen dat er vanaf het begin af aan een goede samenwerking bestond tussen alle bestuursleden en dat iedereen zich bewust was van de gezamenlijke doelen. Het is van belang om dit zo snel mogelijk na de zomervakantie te plannen, zo kan al snel begonnen worden met het beleidsplan. Afgelopen drie jaar is dit weekend georganiseerd buiten Maastricht (bij een bestuurslid thuis), dit zorgde voor een goede bonding op het begin van het jaar. Wij raden het nieuwe bestuur dan ook zeker aan om dit weer te herhalen.

Halverwege het jaar hebben er uitgebreide persoonlijke evaluaties plaatsgevonden, naast een aparte evaluatievergadering. Tijdens deze vergadering is de voortgang besproken van het beleid.

Van zowel het beleidsplan als het jaarverslag was er de afgelopen jaren een verkorte Engelse versie. Sinds vorig jaar hebben we er voor gekozen om deze meer uitgebreid te maken, vooral met het oog op internationalisering.

Een jaar lijkt heel kort maar hierin wordt erg veel gedaan, daarom raden wij het nieuwe bestuur aan om halverwege het jaar alvast een (onofficieel) halfjaarsverslag te schrijven, wat als basis kan dienen voor het echte jaarverslag aan het einde van het jaar. Dit om te voorkomen dat informatie over activiteiten verloren gaat, simpelweg omdat de bestuursleden dit zich niet meer herinneren.

Afgelopen jaar is er gestart met het maken van een jaarplanning, hierin staan de belangrijkste punten beschreven die elke maand gedaan moeten worden door de bestuursleden. Deze jaarplanning is geprobeerd om dit jaar ook te maken. Alleen werd door de bestuursleden dit als onnodig geacht aangezien elk bestuurslid al voor zichzelf een duidelijke planning heeft.

## Professionalisering

MUSTANGH is, dankzij haar informele karakter, een bestuur dat zich kenmerkt door een prettige en open samenwerking. Het bestuur en de commissieleden helpen elkaar en nemen, wanneer nodig, elkaars taken over. De kracht van MUSTANGH is dan ook niet de functieverdeling, maar juist de band tussen de MUSTANGH-leden onderling. MUSTANGH

dient zich echter wel bewust te blijven van haar uitstraling naar externe partijen. MUSTANGH mag zich zeker kenmerken door een informeel karakter, maar wanneer het aankomt op zaken als financiën, de RvA, de communicatie naar externen en dergelijke, dient MUSTANGH professioneel te handelen. Onder andere door correct taalgebruik, het tijdig beantwoorden van e-mails, het goed bijhouden van de financiën en een uniforme berichtgeving op zowel de website, als in de nieuwsbrief, als op Facebook.

Om MUSTANGH een professionelere uitstraling te geven zijn de veranderingen die in 2016-2017 zijn doorgevoerd behouden waaronder het kopen en bedrukken van bestuursjasjes, het gebruiken van de Dropbox en het werken volgens de formats.

Sinds dit jaar is ook de gehele website vernieuwd. Deze is momenteel overzichtelijker en mooier geworden. Dit draagt ook bij aan de professionalisering.

### AVG wet

Op 25 mei 2018 ging er een nieuwe AVG (algemene verordening gegevensbescherming) wet in, waardoor er veel veranderingen ontstonden qua privacy wetgeving. Ook MUSTANGH moet zich hier natuurlijk aan houden. Sinds dat bestuursjaar is alles in orde gemaakt omtrent de AVG wet. Voor een overzicht van hoe MUSTANGH de AVG wet naleeft verwijzen wij naar het privacyprotocol en het register van verwerkingsactiviteit. Voor de huidige leden is gebruik gemaakt van actieve toestemming door middel van het ondertekenen van een AVG formulier aan het begin van het jaar. Daarnaast zijn er wijzigingen gemaakt op de website (waarop nu ook het privacyprotocol te vinden is) de nieuwsbrief en alle contracten. Er wordt nu op al deze plekken toestemming gevraagd voor het verzamelen en bewaren van gegevens.

Belangrijk voor aanstaande bestuursleden is dat bij het verzamelen van nieuwe gegevens (bijv. aanmelden voor de nieuwsbrief, nieuwe commissieleden, bestuursleden en RvA leden en het maken van foto's) telkens opnieuw expliciete actieve toestemming moet worden gevraagd.

### Film over MUSTANGH

Vorig bestuursjaar kwam het idee om een kwalitatief goed promotiefilmpje te maken. Toen was er te weinig materiaal waarvan de kwaliteit goed genoeg was. Dit jaar is tijdens de Ghana reis opnieuw geprobeerd om nieuw materiaal te maken.

Een filmpje zouden we kunnen gebruiken voor promotiedoeleinden, zoals het werven van nieuwe bestuurs- en commissieleden maar ook voor de GEZP studenten en keuzecoschappers. Een goede film kan namelijk op elk evenement worden getoond en vaak zeggen beelden veel meer dan tekst. Dit jaar is de penningmeester er mee bezig geweest om een promotiefilmpje te maken. Een vriend van haar die hier goed in is, heeft ze gecontacteerd. De

kwaliteit is nog te slecht voor hetgeen hij ermee kon doen. Volgend jaar willen we proberen om een degelijke camera mee te nemen op de Ghana reis.

Daarnaast hebben we de afgelopen jaren contact gelegd met Lychelle van Bennekom, onderdeel van stichting Care4needs, een organisatie die gratis promotiefilms maken voor stichtingen die een project in Afrika hebben. Helaas is ze de afgelopen jaren niet naar Ghana gegaan, ze geeft wel aan dat dit andere jaren wel zo kan zijn.

## Internationalisering

Al langere tijd was er binnen MUSTANGH de discussie of we ook internationale bestuurs- en commissieleden moesten toelaten. Twee jaar geleden is besloten om de eerste stap de zetten naar internationalisering, juist omdat onze stichting zich kenmerkt door een internationale samenwerking. Ook kunnen internationale leden leiden tot een verbreding van ons netwerk en vergroting van onze doelgroep. De eerste stap was het aannemen van internationale commissieleden, voor in de PR- en de acquisitiecommissie. Wel is gesteld dat er zowel in de PR- als de acquisitiecommissie ook zeker enkele Nederlandse leden moeten zitten, om zo ook Nederlandse brieven en documenten te kunnen maken. In het jaar 2017-2018 hebben we een internationaal commissielid gehad. Sindsdien worden alle activiteiten en promotie van MUSTANGH in het Engels en in het Nederlands gepromoot, de werving van nieuwe leden wordt ook in het Engels gedaan. Dit jaar hebben we enkel Nederlandstalige sollicitaties gehad.

Twee jaar geleden heeft het bestuur ook de eerste stap gezet met betrekking tot het vertalen van overdrachtsdocumenten. Om zo het bestuur ook mogelijk te maken voor internationale studenten, zodat er op korte termijn gezocht kan worden naar internationale bestuursleden. Hier is vorig jaar niet mee verder gegaan aangezien er weinig interesse was in een bestuursfunctie bij internationale studenten en het vertalen altijd nog kon worden gedaan zodra er een internationaal lid zich bij het bestuur komt voegen in de toekomst.

## Commissies

MUSTANGH Foundation kent twee commissies. Hieronder vallen de PR-commissie en de acquisitiecommissie. De PR-commissie richt zich met name op het vergroten van de naamsbekendheid van MUSTANGH binnen de universiteit en daarbuiten. De acquisitiecommissie richt zich op sponsorwerving (hieronder valt het contact met bedrijven, rotaries, verenigingen en andere sponsors omtrent subsidies en ondersteuning voor sponsorprojecten).

De PR commissie was dit jaar al gevuld voor de start van het nieuwe schooljaar door middel van de werving voor de zomervakantie en leden die bij de commissie bleven. De Acquisitie commissie was nagenoeg compleet. Elke commissie bevatte al snel 5 leden. Helaas is er

gedurende het eerste trimester een PR lid uitgevallen. Hier is toen meteen vervanging voor gevonden.

De sollicitaties voor de werving van nieuwe commissieleden zijn ook dit jaar weer door de PR-commissaris en de acquisitiecommissaris samen afgenomen. Op deze manier konden zij een goed beeld vormen van wie het beste in welke commissie past. Dit werd weer door beide commissarissen als prettig ervaren en is opnieuw een aanrader voor volgend. De sollicitaties voor de zomervakantie hebben plaatsgevonden via Zoom door de corona crisis.

Dit jaar voelden de commissieleden zich ook daadwerkelijk medeverantwoordelijk voor het behalen van de doelen van MUSTANGH. Hierdoor namen de leden vaak uit zichzelf initiatief en kwamen dikwijls met creatieve ideeën ter ondersteuning van een project. Doordat er samen gestreefd werd naar één uiteindelijk doel, was de sfeer binnen de commissies gedurende het gehele jaar erg enthousiast en werd deze ook door iedereen als prettig ervaren.

Het bestuur, de PR-commissie en de acquisitiecommissie werkten in het verleden redelijk onafhankelijk van elkaar. Voor de commissarissen bleek het leiding geven, het behouden van een enthousiaste sfeer en het behouden van een kritische houding vaak lastig te combineren. Evaluaties bleken een juist hulpmiddel voor het nadenken over verbeterpuntes binnen de commissies. Ook dit jaar hebben we deze evaluaties weer toegepast. Dit werd opnieuw als fijn ervaren. Bovendien is er geprobeerd de verschillende commissies meer te laten integreren onderling en met het bestuur. De halfjaarlijkse ALV heeft hier zeker bij geholpen.

Om de commissies op de hoogte te houden van de lopende projecten en andere ontwikkelingen in Ghana werd er tijdens elke commissievergadering een korte update gegeven over Ghana. Ook hebben de commissarissen een quiz gehouden over MUSTANGH bij een gezamenlijke vergadering in het begin van het jaar.

Voor volgend jaar is dit zeker een aanrader om te doen, zo blijven de commissies op de hoogte van de vorderingen in Ghana en snappen de commissies beter welke taken het bestuur uitvoert. Binnen de commissies was te merken dat er enthousiast werd gereageerd op feitjes uit Ghana. Daarnaast is het goed om te doen aangezien commissieleden dan ook met bestuursleden een goede start hebben voor een gesprek wat de bonding verbeterd.

Om het bestuur op de hoogte te houden van wat de commissies deden, hebben de commissievoorzitters ook elke vergadering een update over de bezigheden van de commissie gegeven. Dit hielp het bestuur beter begrijpen waar de commissies mee bezig waren en het werd makkelijker hiermee te helpen of zelf ook met ideeën te komen. Dit moet dus zeker volgend jaar weer consequent een agendapuntje blijven voor beide commissarissen.

Aangezien de commissies in de voorgaande jaren redelijk weinig op de hoogte werden gehouden van elkaars bezigheden, hebben we er sinds vorig jaar voor gekozen om een halfjaarlijkse algemene leden vergadering te organiseren, waarbij het bestuur en beide commissies hun behaalde en toekomstige doelen presenteerden. Daarnaast werd er een update gegeven m.b.t. de Ghanareis, waarbij veel foto's en filmpjes waren toegevoegd. De commissieleden waren hier erg enthousiast over. De ALV heeft het integreren tussen het bestuur en de commissies onderling zeker gestimuleerd. Dit zorgde voor meer begrip naar elkaar toe. Bovendien heeft de ALV ervoor gezorgd dat de commissieleden enthousiaster werden (doordat zij via foto's direct resultaat zagen van hun input). Het wordt zeker aangeraden om volgend jaar opnieuw een ALV te organiseren. De vice-voorzitter heeft de organisatie hiervan op zich genomen.

Omtrent het integreren is er ook, in het begin van het jaar, een avond Glowgolven georganiseerd, afsluitend met een drankje. De opkomst was groot en dit was een perfect moment om elkaar te leren kennen. Gedurende het jaar waren er verschillende activiteiten waarbij beide commissies zoveel mogelijk aanwezig probeerden te zijn. Door dit enthousiasme en het streven naar aanwezig zijn, raakten de leden uit de verschillende commissies steeds meer met elkaar in contact. Dit heeft de bonding absoluut goed gedaan.

Ook is er meteen aan het begin van het jaar een groepsapp aangemaakt met alle leden van MUSTANGH erin, dit was goed voor de communicatie en heeft zeker geholpen met de onderlinge binding. Het zou goed zijn als deze chat volgend jaar net zo intensief gebruikt wordt, bijvoorbeeld door voor elke activiteit die gedaan wordt een berichtje te sturen, en deze chat ook te gebruiken voor foto's van activiteiten van het bestuur en commissies. De voorzitter stuurt hierin om de zoveel tijd een update zodat ook de commissieleden betrokken blijven. Ook zouden hierin bijvoorbeeld berichtjes kunnen worden gezet wanneer een van de leden jarig is. Wij raden het nieuwe bestuur dan ook zeker aan om weer zo'n chat aan te maken en deze dan ook intensief te gebruiken.

Daarnaast was dit jaar het plan om een paar bestuursleden een aantal keren bij vergaderingen van de commissies te gaan zitten. Dit is uiteindelijk niet gelukt. Dit is erg jammer, want dit is zeker goed voor de integratie en ook leerzaam om te zien wat de commissies precies doen tijdens een vergadering. Daarnaast biedt dit de commissievoorzitter de kans om tips te krijgen over het verloop van de vergadering vanuit een ander perspectief. We raden dan ook aan om dit volgend jaar zeker weer op te pakken en hier vroeg mee te starten zodat je hier langer iets aan hebt.

In de acquisitiecommissie is er meer uitleg gegeven over hoe je een goede sponsorbrief schrijft, om zo het niveau van de brieven hoog te houden.

Nadat het bestuur compleet was, bleken in de Acquisitie commissie een paar leden volgend jaar door te willen gaan, wat natuurlijk erg fijn is voor de continuïteit. Ook zal er voor de zomervakantie nog een commissiewerving plaatsvinden, in de hoop nog wat nieuwe leden te trekken. We doen dit in de vorm van Facebookpromotie waarbij we ook veel internationale studies proberen te betrekken. Helaas kunnen er door de corona crisis geen collegepraatjes en inloopdagen worden georganiseerd.

## Raad van advies

Ook dit jaar werd ons studentenbestuur ondersteund door een Raad van Advies (RvA). Deze raad kan worden geconsulteerd over uiteenlopende zaken en kwam tot en met 2016-2017 drie keer per jaar bijeen. De taken en verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad zijn vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement van de stichting.

In het jaar 2017-2018 is besloten om nog maar één keer per jaar een vergadering met de RvA te houden en voor de rest bij belangrijke zaken contact te zoeken via e-mail. Hiervoor is gekozen omdat de RvA vergaderingen vaak als onvoldoende nuttig werden beschouwd en hierin niet veel werd besproken. Daarnaast voelden veel RvA leden zich vaak niet nuttig, aangezien ze niet vaak genoeg werden gevraagd voor advies.

Er zijn hier een aantal afspraken over gemaakt:

1. In september wordt er één RvA vergadering gehouden. Hierin wordt het jaarverslag gepresenteerd door het oude bestuur, wordt er kennis gemaakt met het nieuwe bestuur en alvast een presentatie gegeven over het beleidsplan van het nieuwe bestuur indien dit al af is (ook als het nog niet geheel af is, is het belangrijk dit toch te presenteren aangezien dit het enige contactmoment is).
2. Gedurende het jaar wordt de RvA regelmatig gecontacteerd via de e-mail over lopende zaken en moeilijkheden. Dit wordt gedaan door de voorzitter of in overleg door iemand anders. De RvA wordt altijd als geheel gemaïld zodat iedereen overal van op de hoogte is en vaak komen er verrassende inzichten van mensen van wie je dit niet verwacht. Er wordt geprobeerd bij alle lopende problemen een mail te sturen, maar daarnaast ook meerdere keren per jaar een update te sturen (bijv. na de Ghanareis en na de Afrikaweek, als het nieuwe bestuur gekozen is etc.).
3. Waar nodig kunnen leden van de RvA ook individueel gecontacteerd worden gedurende het jaar voor afspraken op hun expertisegebied. Vorig jaar is er een buddysysteem opgezet; elke functie werd gekoppeld aan een RvA lid die over die functie de meeste kennis heeft. Dit bleek niet echt gebruikt te worden. Dit jaar is hier dus niet voor gekozen.

Dit is ons de afgelopen jaren erg goed bevallen. Door het contact over de mail kregen we soms ook reacties van mensen die normaal gesproken niet naar een vergadering zouden komen (bijvoorbeeld omdat ze te ver weg wonen). Hierdoor krijgen we meer input. Ook konden we nu de RvA juist contacteren als wij dit nodig vonden, in plaats van maar ideeën te bedenken om een RvA vergadering te vullen.

Wij raden het nieuwe bestuur dan ook aan om op deze manier door te gaan.

*Leden van de Raad van Advies zijn:*

- **E. Brouwer:** *project manager SHE Collaborates en stage begeleider vanuit External Relations Office voor de GEZP en keuze-coschappen.*

- **G. Snijders:** *Voormalig GEZP student; huisarts*

- **R. Verspeek:** *Projectmanager Universiteit Maastricht, voormalig directeur SBE, SSC en Personele zaken.*

- **T. Geradts:** *Voormalig MUSTANGH bestuur; Project Coordinator Maastricht Centre For Entrepreneurship (heeft echter aangegeven niet naar vergaderingen te komen, is wel benaderbaar voor vragen).*

- **M. Verhaegh:** *geneeskunde student, voormalig voorzitter MUSTANGH bestuur (3 jaar actief geweest binnen MUSTANGH).*

- **J. Kievits:** *Directeur Development & Alumni Relations binnen de FHML van de universiteit Maastricht, gaat binnenkort met pensioen.*

- **Augustine:** *Ghanees lid van kloostergemeenschap van de Broeders van Maastricht (F.I.C.)*

- **Wim Oomes:** *Financieel adviseur*

Er is een overdrachtsdocument van de Raad van Advies. In dit document is informatie opgenomen over de RvA-leden. Het is raadzaam dit document door te lezen voor de eerste RvA-vergadering, zodat nieuwe bestuursleden weten welke RvA-leden we het beste kunnen benaderen bij specifieke vragen. Het is daarnaast van belang dat dit document bijgewerkt wordt indien er veranderingen zijn in de RvA.

Afgelopen bestuursjaar 2018 – 2019 is er kennisgemaakt met Augustine Kubdaar, die van Ghanese afkomst is. Vanwege zijn kennis en connectie met het West Gonja Hospital achten wij Augustine Kubdaar als een waardevol nieuw RvA-lid. Hij is daarmee het eerste RvA-lid die uit Ghana komt en communiceert in het Engels.



## Partners van MUSTANGH

Het is voor MUSTANGH van belang om strategisch samen te werken met bestaande en nieuwe partners om verder te kunnen groeien als stichting. Onderstaand zijn de ontwikkelingen en samenwerkingen met de belangrijkste partners beschreven.

### Onderwijsinstituut FHML

Aangezien MUSTANGH samenwerkt met het onderwijsinstituut FHML van Universiteit Maastricht, worden er ieder jaar kennismakingsgesprekken gevoerd. Gedurende het jaar is er vooral veel contact geweest met Emmaline Brouwer. Dit contact verloopt vooral via de onderwijscommissaris. Verder hebben we hebben dit jaar algemeen contact gehad met het onderwijsinstituut.

### St John Hospital of God

Sinds vorig jaar bestaat er een samenwerking tussen MUSTANGH en de stichting St John Hospital Ghana. Dit is een organisatie die ook een ziekenhuis in Ghana steunt. Dit jaar is er geprobeerd om een veiling voor schilderijen van lokale kunstenaars te organiseren waarbij de opbrengst gedeeld wordt tussen hen en MUSTANGH. Door de corona crisis wordt dit evenement verplaatst naar volgend jaar.

## 2. MUSTANGH Ghana

### Contactpersoon en communicatie

De communicatie verliep dit jaar iets anders dan normaal. De afgelopen jaren was Mr. Remy de hoofd administrator van het West Gonja Hospital en de contactpersoon van MUSTANGH. In de zomer van 2019 hebben de medewerkers van het West Gonja Hospital gestaakt uit protest tegen Mr. Remy, onder andere wegens het <sub>z</sub> in hun ogen <sub>z</sub> onterecht ontslaan van een van hun collega's. Mr. Remy is zelf van mening dat er politieke en religieuze redenen aan de grondslag liggen. Hoe dan ook moest het ziekenhuis iets doen, omdat ze de inkomsten die ze door de staking misliepen hard nodig hadden. Mr. Remy moest een aantal maanden vanuit huis werken, totdat de bisschop een besluit zou nemen over het vervolg. Uiteindelijk is Mr. Remy ontslagen als administrator van het WGH, maar is hij nog wel de directeur van de Damongo Diocesan Health Service, waaronder ook het ziekenhuis valt. In de tussenperiode was het onduidelijk of hij ons contactpersoon zou blijven en omdat hij niet meer naar het ziekenhuis mocht komen, was het voor MUSTANGH praktischer om Dr. Vitalis (afgerond sponsorproject: arts) als hoofd contactpersoon in te schakelen. Dr. Vitalis nam ook tijdelijk een aantal andere taken van Mr. Remy over, naast zijn werk als arts. We hebben hierover een aantal afspraken gemaakt tijdens de reis naar Ghana. Dit betekende wel dat de communicatie

soms ingewikkeld verliep, omdat de vragen aan zowel Mr. Remy als Dr. Vitalis gesteld moesten worden, terwijl de één een beperkte toegang tot materialen had en de andere een beperkte hoeveelheid tijd. Toch kregen we bijna altijd de documenten die wij nodig hadden op tijd.

De ontmoetingen tijdens de Ghanareis waren ook weer een goede manier om het contact met verschillende mensen in Ghana een boost te geven. Het was ontzettend leuk om de Ghanese contactpersonen te ontmoeten en te leren kennen. Ook was het makkelijker om op deze manier te praten over wat ingewikkeldere en persoonlijkere problemen, zoals de stakingen, waardoor veel dingen direct opgehelderd werden. Iedereen staat er heel open voor om het gesprek aan te gaan, wat de Ghanareis erg prettig heeft gemaakt. Daarnaast merkten we dat het contact via WhatsApp nog frequenter en sneller werd na afloop. Ook omdat er duidelijke afspraken werden gemaakt over de communicatie en ieders verwachtingen hiervan.

Ook tijdens de coronacrisis hebben we goed contact (gehad) met het ziekenhuis en de medewerkers. De prioriteiten en behoeften van het ziekenhuis zijn hierdoor uiteraard veranderd. Om deze reden vonden wij het extra belangrijk om te weten wat het ziekenhuis nodig had en waar MUSTANGH in deze situatie haar hulp kon aanbieden.

De voorzitter heeft ervoor gezorgd dat alle belangrijke documenten en informatie ook via e-mail verstuurd werd zodat dit later door iedereen gemakkelijk terug te vinden is en er geen miscommunicaties ontstaan door 'gaten' in de communicatie. WhatsApp werd voornamelijk gebruikt als extra hulpmiddel om elkaar op de hoogte te stellen van gestuurde e-mails en korte vragen te stellen.

Om alle bestuursleden van MUSTANGH goed op de hoogte te houden van de actuele communicatie, staat 'update over de communicatie met Ghana' als vast punt onder voorzitter op de bestuursagenda. Daarnaast is er op Whatsapp een grote groepsapp aangemaakt met alle leden van MUSTANGH (bestuur en twee commissies), waarin er geregeld updates geplaatst werden omtrent de communicatie met de Ghanese contactpersonen en ontwikkelingen binnen de sponsorprojecten. Hierover hebben we positieve feedback ontvangen van de bestuurs- en commissieleden en we adviseren een volgende voorzitter dit communiceren voort te zetten.

## **Werkbezoek Ghana**

Eind december 2019 en begin januari 2020 zijn Julia van den Brink (voorzitter) en Lizy van Eijk (onderwijscommissaris) afgereisd naar het West Gonja Hospital in Damongo, Ghana.

## Ontmoetingen

De eerste ontmoeting was met Dr. Vitalis. Na een rondleiding door het ziekenhuis was er tijd voor een goed gesprek. Wegens de rumoerige tijd in het ziekenhuis was er veel te bespreken, dus het gesprek duurde maar liefst 2,5 uur. Hij heeft de hele situatie uitgelegd en het plan voor de komende maanden met de bestuursleden besproken. Er zou een commissie komen die een deel van het werk zou overnemen dat nu op de schouders van Dr. Vitalis terecht was gekomen. Ook zou er kritisch worden gekeken naar de medewerkers en hun functioneren. Hierna hebben de bestuursleden het gehad over de impact van de situatie op de Nederlandse studenten. Wegens het vele extra werk had Dr. Vitalis minder tijd gehad voor de studenten, maar zodra de commissie geïnstalleerd zou worden, dan zou hij het schema weer oppakken. Uiteraard zijn er sinds de Ghanareis door de huidige pandemie niet veel studenten meer naar Ghana gegaan. Daarnaast is er gesproken over mogelijke toekomstige projecten, waaronder Mamawise en nieuwe gespecialiseerde verpleegkundigen. Dr. Vitalis was erg enthousiast over het idee voor een samenwerking met Mamawise, waarbij de zwangere vrouwen in groepen les zouden krijgen over goede voeding tijdens de zwangerschap, over de bevalling en over het gezond opvoeden van een baby'tje. Dr. Vitalis zag ook dat vrouwen vaak te laat of niet naar het ziekenhuis gaan. Als laatste is er gesproken over het MUSTANGH-huis en de vele reparaties die dit jaar hebben moeten plaatsvinden. Dr. Vitalis heeft een team van bouwvakkers geregeld die diezelfde week nog kritisch naar het hele huis hebben gekeken voor eventuele verbeteringen.

Vervolgens heeft Tabi Emmanuel (afgerond sponsorproject: anesthesist) een rondleiding gegeven door de OK en de bestuursleden hebben met hem gesproken over de operaties die hij heeft mogen doen sinds het afronden van zijn opleiding in november 2019. De dag erop is er kennisgemaakt met Dr. Jonathan (huidig sponsorproject: gynaecoloog). Er waren wat onduidelijkheden over de financiën, dus Mr. Francis de accountant was ook bij het gesprek aanwezig. De kosten voor accommodatie en reiskosten worden gedekt door het ziekenhuis en niet door MUSTANGH. Het ziekenhuis had dit nog niet overgemaakt sinds de staking in de zomer, en de gynaecologen dachten dat MUSTANGH te weinig geld had overgemaakt. Gelukkig werd de verwarring snel opgehelderd. Dr. Jonathan is een hele dankbare, slimme en gepassioneerde man met een kritische blik op de Ghanese gang van zaken.

De Bisschop had de bestuursleden uitgenodigd voor een gesprek in zijn kantoor, een paar minuten rijden van het ziekenhuis. Er is gesproken over de bouw van OK's op kosten van een Nederlands orthopedische chirurg (Frank de Ruyter de Wildt) die al een tijdje stil lag, omdat de contractor steeds niet aanwezig was. De Bisschop heeft een afspraak gemaakt met de contractor en een ultimatum gesteld. Ook is er gesproken over de toekomst van het West Gonja Hospital en de samenwerking met MUSTANGH.

Ook is er gesproken met Francis Tierenye (afgerond sponsorproject: physician assistant). Hij was hard nodig in de Outpatient Department en had het erg naar zijn zin in het ziekenhuis. Daarnaast is er kennisgemaakt met Adams Zenge (huidig sponsorproject: peri-operative nurse). MUSTANGH heeft nog niet eerder met hem gesproken, dus hij heeft zich geïntroduceerd aan de bestuursleden. Hij is 36 jaar, getrouwd en hij is graag op de hoogte van

het wereldnieuws. Hij heeft les gehad op veel verschillende afdelingen, waar hij erg enthousiast van werd. In zijn laatste jaar zal hij twee stages lopen en twee onderzoeken doen voor hij zijn laatste examen zal schrijven.

Op dag 4 is er gesproken met de twee kinderverpleegkundigen Julie (afgerond sponsorproject) en Salifu Cajetan (huidig sponsorproject). Julie werkt inmiddels op de kinderafdeling en heeft het hier erg naar haar zin. Cajetan is in oktober 2019 begonnen aan de opleiding en heeft het erg naar zijn zin.

De bestuursleden zijn voor één dag afgereisd naar Wa om Mr. Remy te ontmoeten. Mr. Remy heeft zijn kant van het verhaal gedaan over de situatie in het ziekenhuis (zie kopje communicatie). Ook was hij een lijst aan het opstellen met mogelijke sponsoren die MUSTANGH zou kunnen benaderen om meer geld op te halen. Daarnaast is er gesproken over de toekomst van het ziekenhuis en mogelijke sponsorprojecten.

Ook hebben de bestuursleden tijdens hun verblijf in het MUSTANGH huis Madam Mary (de huishoudster) en Kassim (de nachtbewaker) leren kennen. Kassim heeft hen ook uitgenodigd om bij hem thuis te komen eten. Tijdens de reis zijn er foto's en video's gemaakt van alle mensen die MUSTANGH sponsort en er zijn video's gemaakt van het ziekenhuis en de omgeving. Op deze manier kan er een video worden gemaakt die gebruikt kan worden bij het vinden van sponsoren, bij het werven bestuurs- en commissieleden en om te laten zien aan toekomstige GEZP-studenten.

### Mogelijke sponsorprojecten

Tijdens de gesprekken met de Bisschop, met Dr. Vitalis en met Mr. Remy is er gesproken over mogelijke nieuwe sponsorprojecten. Ten eerste is er behoefte aan een orthopedisch chirurg, omdat de dichtstbijzijnde orthopedisch chirurg in Tamale zit, wat voor veel mensen te ver weg is. Daarnaast is er een kinderarts nodig voor de kinderafdeling en de NICU (neonatal intensive care unit) die net geopend is. Ook zou het goed zijn als er meer kinderverpleegkundigen komen. Dr. Vitalis zou zelf ook graag specialiseren met een voorkeur voor orthopedisch chirurg. De visie van Mr. Remy richt zich daarnaast op een alternatieve, zelfvoorzienende manier van fundraising d.m.v. een cashew plantage en op een research afdeling om een professioneler ziekenhuis te worden.

Door middel van alle gesprekken tijdens de Ghanareis, hebben de bestuursleden meer inzicht gekregen in de huidige situatie in het WGH. Bovendien hebben ze tijdens alle gesprekken geëvalueerd over de huidige communicatie en verbeterpunten. Het was heel fijn om hele positieve feedback over het contact te ontvangen en weinig verbeterpunten. Ze zijn blij verrast hoe geïnteresseerd en communicatief de Ghanezen zijn en voelden zich erg welkom. Voor meer details over deze gesprekken wordt er verwezen naar de individuele gespreksverslagen die voor elk gesprek gemaakt zijn. Hierop volgend zijn nieuwe plannen gemaakt en acties ondernomen welke in de volgende hoofdstukken verder besproken worden.

## Ghanese bankrekening

Afgelopen bestuursjaar zijn er geen problemen opgetreden met betrekking tot onze Ghanese bankrekening. Afgelopen Ghanareis is gebleken dat Sr. Seraphine met pensioen is, dus Mr. Francis is nu verantwoordelijk voor de Ghanese bankrekening. Hij heeft een aantal veranderingen doorgevoerd, zoals het digitaliseren van de financiën. Er wordt nu dus niet meer gewerkt met cheques, maar alles gaat digitaal. Hierdoor is er veel meer overzicht in de uitgaven en inkomsten. Ook hebben we een aantal afspraken gemaakt met Mr. Francis. Voor onze eigen administratie bewaren wij altijd de bonnen of documenten die de gesponsorde doorstuurt met daarin de kosten van een cursus, het collegegeld of andere kosten. Ook sturen wij een schema naar het ziekenhuis met daarin het geld dat we overmaken, voor wie dit is bedoeld en waarvoor dit is bedoeld. Dit jaar bleek dat de gesponsorde het volledige bedrag op zijn rekening krijgt zonder specificatie waarvoor dit is bedoeld. Hierdoor ontstond er regelmatig verwarring, bijvoorbeeld bij de gynaecologen die dachten dat zij de kosten voor een bepaalde cursus nog niet hadden ontvangen, en het geld aan accommodatie hadden uitgegeven. Dit geld krijgen zij normaal van het ziekenhuis en niet van MUSTANGH. Zij waren hiervan niet op de hoogte en dachten dat dit ook onder MUSTANGH viel. Er is nu dus afgesproken met Mr. Francis dat hij bij het overmaken van het geld erbij zet waarvoor het is bedoeld om verdere verwarring te voorkomen. Ook zal de voorzitter de bonnetjes doorsturen naar Mr. Francis, zodat dit ook in zijn administratie komt. Daarnaast zal de voorzitter de gesponsorde op de hoogte brengen wanneer het geld is overgemaakt naar Ghana met daarbij ook het schema voor een dubbele controle.

## MUSTANGH-huis

Dit bestuursjaar heeft er geen grote renovatie van het MUSTANGH-huis plaatsgevonden. Drie jaar geleden zijn er lekken in het plafond gemaakt, rottende balken in de badkamers vervangen en delen van het huis opnieuw geschilderd. Ondanks deze grotere renovatie, was het dit jaar ook nodig om een aantal klusjes in en rondom het huis uit te voeren. De studenten geven zelf aan wanneer er iets nodig is en kunnen via het ziekenhuis een klusjesman regelen. Het ziekenhuis gaf tijdens de Ghanareis aan dat er veel klusjes steeds verricht moeten worden, dus we hebben ervoor gezorgd dat er een team is langsgelaten met timmermannen, elektriciens, loodgieters, etc. om te inventariseren wat er nodig gedaan moet worden. Wegens de coronacrisis zijn er de rest van het jaar geen studenten meer geweest, dus voor nu liggen de plannen even stil.

## Personeel in Ghana

Twee jaar geleden heeft er een verandering in het personeel van het MUSTANGH huis plaatsgevonden. De toenmalige huishoudster Jane is niet langer de huishoudster van het MUSTANGH-huis. Er heeft zich afgelopen jaar namelijk een incident voorgedaan. Voor meer details hierover verwijzen we naar een verslag dat op onze Dropbox staat (lees: Housekeeper Jane). Ondertussen is er een nieuwe huishoudster werkzaam in het WGH, genaamd Madam Mary. Er zijn met Madam Mary duidelijke afspraken gemaakt samen met Mr. Remy en studenten en opgeschreven in de zogenoemde 'Do's and Dont's' lijst. In de lijst staan de taken van Mary en ook dat ze niet op kamers van de studenten hoeft te komen om schoon te

maken maar dat de studenten daar zelf verantwoordelijk voor zijn. Afgelopen Ghanareis is deze lijst getekend door Madam Mary en door de voorzitter van MUSTANGH. Deze hangt nu in het MUSTANGH-huis.

Aangezien MUSTANGH geen officiële werkgever van Madam Mary en Kassim is, is er in het verleden een overeenkomst getekend tussen het WGH en MUSTANGH, waarin staat beschreven dat MUSTANGH verantwoordelijk blijft voor de salarissen en eventueel andere onkosten van zowel Mary als Kassim, maar dat Mary en Kassim officieel behoren tot het personeel van het WGH. MUSTANGH zou dan dus alleen indirect werkgever zijn en het ziekenhuis de directe werkgever. In de overeenkomst staat dat Mary en Kassim conform minimumloon in Ghana betaald moeten worden, wat eerder niet het geval was. Het minimumloon wordt ieder jaar nagevraagd bij het ziekenhuis. Het minimumloon is namelijk niet zelf op te zoeken omdat het bedrag afhankelijk is van allerlei factoren, zoals bijvoorbeeld leeftijd en hoe lang iemand al werkzaam is.

Kassim is nog steeds de nachtwaker van het MUSTANGH-huis en studenten zijn nog altijd heel tevreden over hem. Mede vanwege die reden, en omdat Kassim er zelf om vroeg, aangezien andere bewakers van het ziekenhuis een veel hoger loon krijgen, is vorig jaar besloten Kassim's loon flink te verhogen. In zijn nieuwe ondertekende contract staat nu dat Kassim in plaats van 1 keer, 1,5 keer minimumloon moet ontvangen voor elke maand. Door dit op deze manier aan te pakken, hoeft er niet bij elke stijging van het minimumloon een nieuw contract te worden ondertekend. Het is belangrijk hier goed op toe te zien, aangezien ze er afgelopen Ghanareis achter kwamen dat deze verhoging vaak vergeten wordt daadwerkelijk te geven.

Dit jaar is er ook besloten dat het loon van Mary verhoogd wordt naar 1,5 keer het minimumloon. Zowel de man als vader van Mary zijn dit jaar overleden en zij is achtergebleven met haar kinderen. Zij gaf tijdens de Ghanareis aan dat ze niet genoeg geld heeft om van rond te komen op dit moment. Omdat dit besproken moest worden met het gehele bestuur na de Ghanareis is er nog geen contract ondertekend door Mary zelf. Dit zal komende Ghanareis moeten gebeuren.

Ook is besloten voor Mary en Kassim in de toekomst zelf een presentje of bonus te regelen in de periode voor kerst. Voorgaande jaren vertelde Kassim namelijk aan de bestuursleden hoe teleurgesteld hij was dat hij elk jaar rond kerst net als alle andere werknemers van het WGH naar het ziekenhuis mocht gaan, toen hij erachter kwam dat er dit jaar voor het eerst niets voor hem bij lag. Mary en Kassim staan officieel wel in het ziekenhuis ingeschreven, maar worden betaald door MUSTANGH, omdat het budget van het ziekenhuis maar klein is kan dit er toe leiden dat ze geen pakket krijgen van het ziekenhuis. Dit kan per jaar verschillen, daarom is het van belang dat ze in ieder geval een klein cadeau krijgen namens MUSTANGH.

Het is aan te raden om een cadeau te kopen op de markt in Ghana zelf, zoals bijvoorbeeld rijst of andere voedingsmiddelen, omdat zij niet veel hebben aan Nederlandse prullaria.

## Sponsorprojecten academisch jaar 2018-2019

Hieronder volgt een overzicht van een aantal projecten uit het verleden die al afgerond zijn, lopende projecten en eventuele toekomstige projecten. Voor een compleet overzicht van alle afgeronde sponsorprojecten, zie vorige jaarverslagen en de website.

### Afgeronde sponsorprojecten

#### Opleiding Mr. Vitalis

Dr. Vitalis, een nurse practitioner die al bij het WGH werkte en waarvan MUSTANGH zijn opleiding geneeskunde heeft betaald, is sinds november 2017 terug in Damongo en dus aan het werk in het WGH. Dr. Vitalis zal voor tenminste vijf jaar verbonden zijn aan het WGH. In principe is dit project dus afgerond voor MUSTANGH, al heeft Dr. Vitalis nog een lopende lening bij MUSTANGH die hij nog terug moet betalen. Dit omdat Dr. Vitalis na zijn studie in een soort 'gat' viel omdat hij startte met zijn werk in het WGH, maar daarvoor nog niet betaald kreeg terwijl hij ook geen stagevergoeding meer kreeg omdat hij klaar was met zijn opleiding. Dr. Vitalis vertelde ons dat hij 10.000 Ghanese Cedis (ongeveer 1800 euro) nodig had om een lening terug te betalen die hij nodig had om zijn kinderen naar school te kunnen laten gaan, en om te kunnen betalen voor zijn registratie bij een nieuwe tandarts en dokter. Het bestuur heeft besloten Dr. Vitalis deze 10.000 Ghanese Cedis te lenen. Er is hiervoor een contract naar Dr. Vitalis opgestuurd die hij en de huidige voorzitter ondertekend hebben, waarna het geld naar hem overgemaakt is. Ook is benadrukt dat het niet van belang is om dit geld zo snel mogelijk terug te ontvangen, en dat het ontzettend belangrijk is dat Dr. Vitalis ons bericht voordat hij dit geld terug over gaat maken. MUSTANGH heeft het geld op het moment namelijk niet dringend nodig en het zou zonde zijn als Dr. Vitalis het geld in verschillende delen over gaat maken want elke keer dat er vanuit Ghana een bedrag naar Nederland wordt overgemaakt of andersom, gaat er een bepaald deel van het bedrag verloren. Daarom is het beter om het bedrag later maar dan wel in één keer terug over te maken. Het is dus wel van belang dat het toekomstig bestuur erop toeziet dat deze lening terugbetaald wordt.

#### Opleiding Miss Julie & Francis Tierenye

Julie is een verpleegkundige die haar opleiding tot kinderverpleegkundige succesvol heeft afgerond. Zij is hiermee gestart in september 2015 en de opleiding heeft in totaal drie jaar geduurd. Na deze drie jaar is Julie vier jaar verbonden aan het WGH. Zij heeft hierover een contract met het WGH. Het lesgeld van haar opleiding is gesponsord door het Leeuwenborgh college.

Francis Tierenye heeft in 2015-2016 de opleiding tot Physician Assistant gevolgd, die één jaar duurt. Aan het begin van dit academische jaar werd gevraagd of MUSTANGH ook een top-up programma zouden willen sponsoren voor Francis, waarbij hij een degree behaalt. Er is toen besloten dit te sponsoren zodat Francis wat meer ervaring op kan doen voordat hij in het ziekenhuis komt werken. Francis heeft inmiddels zijn opleiding succesvol afgerond en is teruggekeerd naar Damongo, waarna hij net als Julie voor vier jaar aan het WGH verbonden zal zijn.

### Opleiding Tabi Emmanuel

Tijdens de Ghanareis van 2016-2017 gaven meerdere leden van het managementteam van het ziekenhuis aan dat het WGH dringend behoefte had aan een anesthesist. Vandaar dat bij afronding van het autoproject besloten is dat dit het volgende sponsorproject zou worden. Het originele plan zou zijn dat een bekende van het ziekenhuis, Mr. Akpa Edem Yao, die in mei 2017 klaar zou zijn met zijn driejarige opleiding, bij het ziekenhuis zou komen werken als wij zijn schoolgeld zouden betalen. Dit plan werd goedgekeurd omdat het ziekenhuis dan des te eerder een anesthesist tot haar beschikking zou hebben, die anders niet bij het WGH zou gaan werken. Zij hoefden dan geen jaren te wachten voordat iemand de hele opleiding was begonnen en afgerond. Helaas trok Mr. Akpa zich op het laatste moment terug, maar gelukkig werd er aan het begin van het academisch jaar een andere bekende van het ziekenhuis geopperd die ontzettend graag met dezelfde opleiding zou willen beginnen, Tabi Emmanuel. Er is toen snel besloten dit sponsorproject door te zetten, omdat Tabi Emmanuel dan in september al meteen kon beginnen met de opleiding die in totaal drie jaar zal duren waarvan twee jaar lessen en één jaar ervaring opdoen.

Het sponsorproject van Tabi Emmanuel is inmiddels afgerond. De kosten voor zijn derde jaar waren voor het doen van onderzoek en de kosten voor het examen. Sinds november werkt Tabi in het West Gonja Hospital. Het komende jaar heeft hij zijn housemanship, wat betekent dat hij nog onder toezicht staat van zijn superior. Eind 2020 zal hij volledig zelfstandig mogen werken.

### Lopende sponsorprojecten

#### Opleiding Dr. Jonathan en Dr. Anthony

Het WGH gaf een aantal jaar geleden aan behoefte te hebben aan het opleiden van twee artsen tot specialist in de gynaecologie. De acquisitiecommissie heeft meteen na het uiten van deze wens een prachtige €5000,- binnen weten te slepen met behulp van het Elisabeth Strouven Fonds, wat ervoor zorgde dat twee artsen van het WGH, namelijk Dr. Jonathan en Dr. Anthony, in 2017 konden beginnen met deze drie jaar durende opleiding in Accra. Niet veel later werd er €3000,- gesponsord door de Hofsteestichting, €5000,- door de Debman stichting en €200,- door WM de Hoop wat betekende dat het collegegeld van alle drie de studiejaren van beide artsen gedekt waren. Wel zijn hier nog kosten bijgekomen voor boeken, verplichte extra vakken en onderzoek. Dit is ongeveer net zoveel als het collegegeld. Afgelopen Ghanareis heeft Dr. Jonathan uitgelegd dat chirurgen ingeschreven moeten staan bij twee universiteiten: Ghana College of Surgeons en West Africa College of Surgeons. Het collegegeld, de onderzoektoelage en vakken zoals Basic Surgical Skills is deel van het Ghana College. Deze zijn vooraf bekend. West Africa College geeft verplichte vakken die niet van tevoren bekend zijn zoals Evidence-Based Medicine. Het is goed om in het vervolg dit vanaf het begin duidelijk te krijgen, zodat er geen onverwachte kosten zijn. De gynaecologen zitten nu in hun laatste jaar en zullen hopelijk eind 2020 terugkeren naar het West Gonja Hospital.



### Opleiding Mr. Adams Zenge

In de zomer van 2019 is er een nieuw sponsor project opgestart, namelijk het sponsoren van de opleiding tot operatieassistent van Mr. Adams Zenge. Het bestuur maakte deze bewuste keuze aangezien het WGH behoefte had aan nieuwe operatieassistenten.

Mr. Adams Zenge was al werkzaam in het WGH in Damongo als 'staff nurse'. Vanaf januari 2019 is Mr Adams Zenge begonnen aan zijn opleiding tot operatieassistent in Korle-Bu Accra Ghana of Cape Coast University. Zijn opleiding duurt twee jaar. Vanaf januari 2021 zal Mr. Adams Zenge terugkeren naar het WGH. Hij geeft aan zijn opleiding erg leuk te vinden. Het eerste jaar van zijn opleiding is gesponsord door het geld dat is opgehaald op een Brocante. Er moeten nog sponsoren worden gezocht voor het tweede jaar.

### Opleiding Salifu Cajetan

In september 2019 is MUSTANGH begonnen met het sponsoren van Salifu Cajetan. Salifu was al als verpleegkundige werkzaam in het West Gonja Hospital. Hij werkte met name op de kinderafdeling en zijn harde inzet ging niet onopgemerkt. Nederlandse studenten zagen dat hij zeer gedreven was en een passie had voor kinderen. Salifu heeft op eigen initiatief het toelatingstentamen van de opleiding tot gespecialiseerd kinderverpleegkundige gedaan en had daarbij zo'n hoge score dat hij voor een verminderde hoeveelheid collegegeld mocht beginnen. De vraag naar kinderverpleegkundigen was al langer bestaande in het ziekenhuis. Dr. Vitalis is gevraagd om zijn mening en hij was heel enthousiast over Salifu. Hierom is besloten om Salifu te laten starten met de 1-jarige opleiding tot kinderverpleegkundige. De kosten voor zijn opleiding zijn inmiddels volledig gedekt door de opbrengt van de garderobe van het SSAC sportgala en de kerstbrief.

## Eventuele toekomstige sponsorproject

### MamaWise

Twee bestuursjaren geleden heeft het bestuur een nieuwe organisatie ontdekt, genaamd MamaWise. MamaWise focust zich op zwangere vrouwen in het noorden van Ghana, hoofdzakelijk in en rondom Tamale. De organisatie biedt vrouwvriendelijke en toegankelijke dienstverlening met individuele aandacht middels praktische trainingen in groepsverband die vrouwen voorzien van kennis en vertrouwen. Daarnaast biedt MamaWise babybaskets aan (een pakket met allerlei benodigdheden voor een pasgeboren baby en zet de organisatie zich in om elke zwangere en haar baby een goede start om kinder- en maternale sterfte te voorkomen. MUSTANGH is enthousiast over het doel en aanpak van MamaWise en wil dit concept graag implementeren in het WGH. Er is overleg geweest over de MamaWise met het WGH en het ziekenhuis is ook geïnteresseerd in het implementeren van dit concept. Het opzetten van dit sponsorproject is nog bezig en zal naar verwachting volgend bestuursjaar van start gaan. Recentelijk is er contact geweest met het Nederlands Albert Schweitzer Fonds (NASF) over een mogelijke samenwerking waarbij ze een crowdfunding platform opzetten waarbij het MamaWise project van MUSTANGH betrokken is. De opleiding van de verpleegkundigen zal mogelijk gesponsord worden door NASF en de babybaskets hopen we te kunnen sponsoren met behulp van de Rotary Maastricht.

## Lange termijnvisie sponsorprojecten

MUSTANGH moet zich vooral richten op wat het goed kan, namelijk stages regelen voor Maastrichtse studenten en sponsorprojecten verwezenlijken die te maken hebben met educatie. Het WGH heeft over het algemeen erg hoge verwachtingen van MUSTANGH en heeft moeite zich te realiseren dat MUSTANGH Foundation een kleine stichting is die volledig gerund wordt door studenten.

Daarom raden wij, net als voorgaande besturen, af om bouwprojecten en renovaties aan het ziekenhuis te subsidiëren zoals dat in het verleden gedaan is. Dit kost erg veel geld en tijd en is te moeilijk om vanuit Nederland te coördineren. Vanwege de hoge verwachtingen van het WGH over zowel het beschikbare geld van de Foundation als wat wij kunnen bereiken per academisch jaar, is het dan ook erg belangrijk om deze visie tijdens de Ghanareis elke keer weer te benadrukken.

Projecten die komende jaren aan te raden zijn: orthopedisch chirurg, kinderarts, kinderverpleegkundigen.

## 3. Onderwijs

In het begin van het academisch jaar 2019-2020 (september 2019) waren er drie studenten aanwezig in het MUSTANGH huis. Dit waren drie keuze-coschap studenten. Meteen in het begin van het academisch jaar is één GEZP student naar Ghana vertrokken. In fase I zijn er twee sollicitaties geweest voor de GEZP stage in het WGH. Echter, door de COVID-19 zijn deze twee studenten helaas niet naar Ghana kunnen vertrekken. Met deze twee studenten is afgesproken dat zij volgend academisch schooljaar voorrang krijgen op nieuwe studenten, mochten zij alsnog willen gaan. In fase II hebben we één sollicitatie ontvangen voor de GEZP. Door COVID-19 is het nog onduidelijk of deze studente begin volgend academisch jaar naar Ghana kan vertrekken. Er is dit jaar één keuze-coschap studente vertrokken naar het WGH. Er zouden drie keuze-coschap studenten meer vertrekken naar Ghana, maar door COVID-19 kon ook dit voor deze studenten helaas niet doorgaan. Ook zij hebben de mogelijkheid gekregen om de stage op een later moment, indien van beide kanten mogelijk, alsnog te lopen.

### Overdracht

Dit jaar is de overdracht tussen de vorige onderwijscommissaris (2018-2019) en de huidige onderwijscommissaris (2019-2020) goed verlopen. De huidige onderwijscommissaris heeft meegekeken met een voorbereidingsgesprek en is mee geweest naar een gesprek met het Leeuwenborg college. Daarnaast zijn het overdrachtsprotocol en alle overige documenten doorgelopen samen met de vorige onderwijscommissaris. Hierdoor werden alle taken en verantwoordelijkheden duidelijk. Het is belangrijk dat de overdracht van studenten goed verloopt, zodat de nieuwe onderwijscommissaris goed op de hoogte is van welke studenten zich nog in Ghana bevinden en welke acties/taken nog uitgevoerd moeten worden door de nieuwe onderwijscommissaris (zoals een evaluatiegesprek en het ervaringsverslag).

### GEZP en keuzeonderwijs algemeen

#### Sollicitaties

De sollicitaties zijn dit jaar goed verlopen. Bij de sollicitaties voor de GEZP waren steeds Emmaline Brouwer, de onderwijscommissaris en één ander bestuurslid aanwezig. De onderwijscommissaris stelde voornamelijk de vragen en het ander bestuurslid notuleerde. Emmaline stelde na afloop van het gesprek nog een aantal aanvullende vragen. Dit is een hele prettige manier van werken en het voelt fijn om Emmaline namens de universiteit bij de sollicitaties aanwezig te hebben. Bij de sollicitaties voor het keuzecoschap is Emmaline Brouwer niet aanwezig geweest en is het in principe ook niet per se nodig om een tweede bestuurslid aanwezig te hebben. Ook dit academisch jaar heeft de onderwijscommissaris een aantal sollicitatiegesprekken alleen gedaan. Ik zou wel echt willen aanraden aan de volgende onderwijscommissaris om dit samen te doen met één ander bestuurslid, omdat dat gewoon net wat fijner voelt. Het is ook prettiger om echt een gesprek met iemand aan te kunnen

gaan, zonder dat je zelf tijdens het gesprek aan het notuleren bent en op de vragen aan het letten bent.

### Beoordeling van studenten

Sinds dit academisch jaar heeft Dr. Vitalis het beoordelen en begeleiden van de studenten voor zoveel mogelijk op zich genomen, nadat de vorige beoordelaar, Dr. Nelson, het WGH in januari 2018 heeft verlaten. De bedoeling is dat Dr. Vitalis de studenten beoordeelt via zijn EPASS account. Vorig academisch jaar waren er nog wel eens problemen met deze beoordeling van de studenten via EPASS. Dit academisch jaar is het met deze beoordeling steeds beter gegaan. Dr. Vitalis heeft toegang tot een EPASS account en hij weet steeds beter hoe hij dit moet gebruiken. Er zijn naar weten van de onderwijscommissaris geen problemen geweest met beoordelingen dit academisch jaar.

### Begeleiding

Bij het evaluatiegesprek dat de onderwijscommissaris heeft met iedere student die terugkomt uit Ghana, vraagt hij/zij standaard hoe zij de kwaliteit van de begeleiding vonden. Dit academisch jaar hebben we veel positieve verhalen over gehoord. Meestal hebben we terug gehoord dat er altijd wel iemand te bereiken was, weliswaar soms telefonisch in plaats van fysiek. Met zowel medisch gerelateerde problemen als problemen die zich buiten het ziekenhuis bevonden, konden de studenten terecht bij de artsen uit het WGH. Aan het eind van dit academisch jaar waren er bij een aantal studenten wat problemen met een van de artsen, namelijk met Dr. Mensa. Twee studenten gaven aan dat hij heel agressief en intimiderend communiceerde met de studenten. Dit is echter wel goed bespreekbaar gemaakt met Dr. Vitalis en Dr. Mensa zelf en naar het schijnt is het na dit gesprek wel beter gegaan met de communicatie tussen Dr. Mensa en de studenten.

### Coursebook

De huidige onderwijscommissaris kreeg van de vorige onderwijscommissaris een coursebook met opmerkingen overhandigd. Een van de doelen van de huidige onderwijscommissaris was het herzien van het coursebook en het opnieuw structureren van het coursebook. Op het moment van het schrijven van dit jaarverslag wordt hier nog aan gewerkt. Het plan is om het coursebook dit academisch jaar nog af te krijgen. Anders wordt het laatste stuk overgedragen aan de nieuwe onderwijscommissaris om dit alsnog in het begin van volgend academisch jaar af te krijgen.

### Ervaringenboek

Een aantal jaar geleden is het idee ontstaan om een boek te maken, waarin de ervaringen van studenten die hun stage bij MUSTANGH hebben gelopen worden beschreven. De penningmeester heeft toen een boek aangeschaft en algemene vragen opgesteld voor dit boek. De bedoeling is dat de onderwijscommissaris aan studenten die terug zijn gekomen uit Ghana vraagt of zij deze vragen willen beantwoorden en een leuke foto willen opsturen. Deze

dingen worden dan in het boek geplakt. Het boek kan gebruikt worden bij evenementen waarbij MUSTANGH het stage aanbod kan promoten. Dit academisch jaar is wel door alle studenten een ervaringsverslag gemaakt, waarbij ook een foto werd meegestuurd. Helaas is het er dit jaar niet van gekomen om deze ervaringen te verzamelen in een ervaringenboek. Het zou leuk zijn als dit door de volgende onderwijscommissaris alsnog kan worden opgepakt, omdat ik denk dat dit wel een waardevolle toevoeging zou kunnen zijn bij promotieactiviteiten.

### Ervaringsverslagen

Wij vragen aan studenten altijd om een uitgebreid ervaringsverslag te schrijven voor op de website en in de nieuwsbrief. In afgelopen jaren werd het voor studenten nog wel eens als een probleem ervaren om na hun reis nog een ervaringsverslag te schrijven wegens tijdgebrek. Vorig academisch jaar, en ook dit academisch jaar, is de onderwijscommissaris hier flink achteraan gegaan. Dit heeft als resultaat gehad dat zowel vorig academisch jaar als dit academisch jaar van iedere student een uitgebreid ervaringsverslag is ontvangen. Deze verslagen zijn door de secretaris steeds op de website gezet en zijn ook steeds verwerkt in de nieuwsbrief. Vorig jaar en dit jaar is ook benadrukt dat het leuk is om een aantal foto's toe te voegen aan het ervaringsverslag. Dit had goed resultaat, want we hebben veel mooie foto's van de studenten mogen ontvangen, die ook wel eens op sociale media zijn gebruikt (met toestemming van de student). Ik zou de nieuwe onderwijscommissaris willen adviseren om al tijdens het voorbereidingsgesprek te vertellen over het ervaringsverslag en het template al tijdens de stage in Ghana te versturen, zodat studenten tijdens de stage al een beetje kunnen schrijven aan het verslag.

### Communicatie met studenten

Het contact met de studenten is dit jaar heel goed verlopen. De duidelijke overdracht tussen de vorige onderwijscommissaris en de huidige onderwijscommissaris heeft ervoor gezorgd dat de huidige onderwijscommissaris precies wist wat haar taken nog waren met betrekking tot de studenten die op dat moment nog in Ghana waren. Hierdoor verliep de communicatie met studenten in het begin van het jaar soepeler dan vorig jaar.

Vorig jaar heeft er een auto-ongeluk plaatsgevonden, waarbij twee van onze GEZP studenten en 4 studenten van het Leeuwenborg college waren betrokken. Echter, wij kregen dit pas een dag later te weten nadat Exchange FHML een bericht had ontvangen dat er iets was gebeurd. Dit was ontzettend vervelend, aangezien wij hierdoor niet op tijd konden helpen en communiceren naar andere partijen. Vervolgens is er erg slechte communicatie geweest met de studenten. Het was erg moeilijk om contact met ze te krijgen. Daarom heeft de huidige onderwijscommissaris tijdens ieder voorbereidingsgesprek en ook nog meerdere malen tijdens het verblijf van de student in Ghana, benadrukt dat het heel belangrijk is dat er goed gecommuniceerd wordt tussen de studenten en de onderwijscommissaris. Ook is het heel belangrijk dat wij hier in Nederland op de hoogte worden gehouden van wat er in Ghana gebeurt. Dit jaar is dit heel goed verlopen. De studenten hebben de onderwijscommissaris op

de hoogte gehouden van de situaties. Er is een aantal keren een staking geweest in het ziekenhuis, omdat het personeel het niet eens was met de keuzes die door de stafleden werden gemaakt. De studenten die toen in Ghana waren hebben ons erg goed op de hoogte gehouden van wat er zich in Ghana afspeelde. Ik zou dus willen aanraden aan de volgende onderwijscommissaris om goed te benadrukken hoe belangrijk het is dat er contact met de onderwijscommissaris wordt opgenomen als er in het WGH of daarbuiten iets met de studenten gebeurt waar wij absoluut van op de hoogte moeten zijn. Het is absoluut een aanrader om de groepswhatsapp in stand te houden. Dit is een whatsappgroep met de studenten in Ghana, de onderwijscommissaris en de penningmeester en deze kan gebruikt worden voor snel en eenvoudig contact. Dit is heel erg handig voor gezamenlijke mededelingen die iedereen aangaan en kan ook gebruikt worden om de huidige studenten op de hoogte te stellen van de komst van een nieuwe student.

Dit jaar zijn er twee studenten vanwege COVID-19 eerder vanuit Ghana naar Nederland moeten vertrekken. De communicatie hierover verliep stroef. Wij hebben vanuit MUSTANGH te laat contact opgenomen met de studenten die in het WGH zaten, waardoor de studenten zich niet helemaal veilig en fijn voelde. Ook was er weinig contact tussen Exchange-FHML en MUSTANGH. Wij wisten niet wat het beleid vanuit de universiteit was en of de studenten wel of niet naar huis zouden worden gehaald. Om dit te voorkomen, zou ik de volgende onderwijscommissaris aan willen raden om begin volgend academisch jaar dit te evalueren met Exchange-FHML en Emmaline Brouwer en kort te sluiten hoe we dit een eventuele volgende keer beter en soepeler kunnen laten verlopen.

#### Communicatie met ziekenhuis over aankomst van studenten

Dit jaar is de communicatie met het ziekenhuis over de aankomst van de studenten erg goed verlopen. De studenten zijn opgehaald door de driver van het WGH en dit is altijd goed verlopen. Sinds dit jaar is afgesproken om ook Dr. Vitalis een overzicht te versturen met de namen van de studenten die gaan komen, een kort voorstelstukje en een foto. Dit is handig, zodat hij ook weet wanneer welke student gaat komen en wat hij van die student kan verwachten. Het lijkt ons ook verstandig om door te gaan met het herinneren van Mr. Remy een week van tevoren dat een student komt, zodat het nummer van de driver ook kan worden doorgegeven aan de desbetreffende student. Hierdoor gaat de communicatie vervolgens in Ghana ook vele malen gemakkelijker en kunnen de driver en student elkaar bereiken, mochten er zich problemen voordoen.

## Promotie GEZP en keuzeonderwijs

#### GEZP voorlichtingsbijeenkomst

In december 2019 mochten wij een praatje houden op de GEZP voorlichtingsbijeenkomst over de GEZP die MUSTANGH aanbiedt. Omdat vorig jaar de communicatie met de organisatie van deze bijeenkomst niet goed is verlopen, konden ze vorig jaar slechts aan een paar studenten flyers overhandigen, omdat de presentatie al was afgelopen toen MUSTANGH aankwam. Om dit jaar te verbeteren, heeft de huidige onderwijscommissaris gedurende de

voorlichtingsbijeenkomst via Whatsapp contact gehouden met de organisatie. Deze hebben ons een bericht gestuurd wanneer de bijeenkomst bijna was afgelopen, zodat wij dan konden binnenlopen. We hebben een kort praatje gegeven over de mogelijkheden die MUSTANGH te bieden heeft. We hebben helaas geen flyers uitgedeeld. Ik zou de volgende onderwijscommissaris aanraden dit zeker wel te doen, en als het mogelijk is ook een oud-student mee te nemen naar de bijeenkomst, zodat deze zelf even kort kan vertellen over zijn/haar ervaring in Ghana.

### Buitenlandbeurs

Door COVID-19 is de buitenlandbeurs helaas dit jaar niet doorgegaan. Ik zou zeker willen aanraden aan de volgende onderwijscommissaris om hier volgend jaar weer promotie te maken voor de stagemogelijkheden die MUSTANGH te bieden heeft.

### Pulse nieuwsbrief

Net als voorgaande jaren hebben we ook dit jaar weer een stukje mogen schrijven in de nieuwsbrief van Pulse. Ik denk zeker dat dit een goede manier van promotie is, en het is heel aardig van Pulse dat wij dit kosteloos mogen doen. Ik zou zeker aanraden om hier volgend jaar weer gebruik van te maken.

### Facebook en sociale media

Dit jaar hebben we geprobeerd wat meer promotie te maken voor de stagemogelijkheden die MUSTANGH te bieden heeft via sociale media. Dit is gelukt, al denk ik wel dat we hier nog veel meer gebruik van kunnen maken. We kunnen vaker ervaringen van studenten delen via de Facebook en Instagram of bijvoorbeeld een take-over laten doen door een van de studenten die in Ghana zit op dat moment. Ik denk dat dit, zeker in deze tijd, hele goede manier is om veel Geneeskundestudenten te bereiken, dus ik zou zeker aanraden om hier volgend jaar nog meer mee aan de slag te gaan.

## WESP en andere stages

### Global-Health studenten

Dit jaar wilden we in verband met toekomstige projecten een beter overzicht krijgen van de situatie rondom prenatale zorg en zwangere vrouwen in Damongo en omgeving. Om dit te doen hadden we gegevens nodig over o.a. het aantal bevallingen dat in het ziekenhuis plaatsvindt en het aantal dat zonder hulp gebeurt en over de maternale en foetale sterfte. Om deze gegevens te verzamelen zijn wij een samenwerking aangegaan met Global Health. Dit jaar zijn wij voor het eerst op de lijst gezet van mogelijke thesisonderwerpen voor masterstudenten van Global Health. Er is nagedacht over mogelijke thesiopties samen met een begeleider, E. Ambrosino, die naast haar educatieve bezigheden ook onderzoek doet naar reproductive health en maternal health. Deze opties moesten zowel leerzaam zijn voor studenten als nuttig voor MUSTANGH. Er waren een aantal studenten geïnteresseerd, waarvan er één dit jaar al zou vertrekken naar Ghana om daar een aantal weken gegevens te verzamelen voor haar thesis. Deze gegevens zouden wij vervolgens ook kunnen gebruiken voor toekomstige projecten. Helaas is dit niet door kunnen gaan wegens de huidige situatie

rondom corona, maar volgend jaar worden wij weer op de lijst gezet als thesisonderwerp en hopelijk kan het dan alsnog doorgaan.

### Tamale

We wilden dit jaar proberen om een exchange mogelijkheid in te voeren in samenwerking met het academisch ziekenhuis in Tamale. Het idee was dat studenten van het WGH en geneeskundestudenten in Tamale voor een korte periode van één à twee weken ruilden van plaats. De bedoeling was dat studenten uit een relatief groot ziekenhuis in Tamale de mogelijkheid zouden krijgen om een kijkje te nemen in een wat kleiner ziekenhuis en dat de studenten in het WGH de mogelijkheid zouden krijgen om te kijken hoe het eraan toe gaat in een groter ziekenhuis (tweedelijns gezondheidszorg) in de Tropen. Helaas hebben we dit jaar dit idee niet concreter uitgewerkt. Ik zou willen aanraden aan de volgende onderwijscommissaris om dit in het achterhoofd te houden en dit jaar nog eens te overwegen of dit wellicht een mogelijkheid is voor volgend academisch jaar.

### Leeuwenborgh College

Aan het begin van dit academisch jaar (2018-2019) is de huidige onderwijscommissaris samen met de vorige onderwijscommissaris op bezoek geweest bij het Leeuwenborgcollege om te praten over het voorval van het auto-ongeluk. Naar zeggen van onder ander Jack van het Leeuwenborg college, hebben zij nog een lange nasleep aan het auto-ongeluk overgehouden. Zij hebben daarom besloten hun stagemogelijkheid in Ghana voor onbepaalde tijd stop te zetten. Er zijn dit academisch jaar (2019-2020) dus geen studenten van het Leeuwenborg college afgereisd naar Ghana. Wel hebben we voor ons gevoel de situatie goed afgesloten en hebben we besloten contact te onderhouden tussen MUSTANGH en het Leeuwenborg college. Mochten zij in de toekomst wel weer willen/kunnen samenwerken met MUSTANGH, kan deze samenwerking zeker weer worden opgepakt. Ik raad daarom ook aan om aan het begin van volgend academisch jaar even contact op te nemen met het Leeuwenborg college over hoe het nu met ze gaat.

### Terugkoppeling aan het bestuur

De onderwijscommissaris heeft dit jaar, net zoals vorig jaar, vaker een update gegeven over de studenten in Ghana aan de rest van het bestuur tijdens de bestuursvergaderingen. Iedere vergadering stond standaard het puntje 'update studenten' op de agenda. Dit is zowel door de onderwijscommissaris als door de rest van het bestuur als prettig ervaren. Ook heeft de onderwijscommissaris een keer een PowerPoint presentatie gegeven met foto's van de studenten die aanwezig waren in het MUSTANGH huis en de studenten die nog naar Ghana gingen. Hierdoor hadden de andere bestuursleden een beter beeld bij de namen die steeds door de onderwijscommissaris genoemd worden.



## Terugkoppeling met Exchange FHML

Dit jaar is iets meer contact onderhouden met Exchange FHML dan vorig jaar. De onderwijscommissaris heeft meerdere malen een schema doorgestuurd over de stand van zaken met betrekking tot welke studenten er in Ghana zitten/nog naar Ghana gaan. Wel zou ik echt aanraden vaker een face-to-face gesprek in te plannen met iemand van Exchange-FHML, omdat de communicatie dan gewoon veel soepeler verloopt.

## 4. Acquisitie

### Goede inwerking sponsorwerving

De brieven die in 2018-2019 zijn gemaakt hebben we samen doorgenomen en waar nodig een beetje aangepast. Verder hebben we geen bedrijven meer aangeschreven met deze brieven aangezien we het dit jaar op een andere manier probeerden toen. Als er een brief geschreven moest worden dan deed één lid van de commissie dit. Vervolgens werd dit nagekeken door de gehele commissie tijdens een vergadering of door mij als hij al in concepten stond.

### Sponsorprojecten gynaecologen

De gynaecologen zijn Dr. Jonathan en Dr. Anthony. Naar alle verwachtingen zullen zij in oktober 2020 klaar zijn met hun 3-jarige opleiding tot gynaecoloog en dan in het ziekenhuis komen werken.

Sponsorgeld

Omschrijving	Bedrag
Elisabeth Strouven	€5.000,-
Hofstee stichting	€3.000,-
Debman Foundation	€4.500,-
WM de Hoop stichting	€2.000,-
Preuvenemint	€1.000,-
Donatie Universiteit Maastricht	€2.000,-
Deel benefiet Paulien & Ann-Sofie	€1.474,88
	Totaal: €18.974,88

### Sponsorproject Anesthesist

Tabi Emmanuel is de anesthesist in opleiding en binnen de komende maanden klaar met zijn studie.

Sponsorgeld

Omschrijving	Bedrag
Brocante opbrengst Familie Hillen (hebben we in een mail naar hun gestuurd)	€700,-
Opbrengst Maastrichts Mooiste	€524,73
Eindejaars donatie UM (kerstgeschenken)	€888,-
Afrikaweek	€305,58
	Totaal: €2.418,31

### Sponsorproject peri-operative nurse

Adams Zenge is de peri-operative nurse in opleiding. Dit is een twee-jarige opleiding.

Sponsorgeld

Omschrijving	Bedrag
Opbrengst Brocante	€1000,-

## Sponsorproject paediatric nurse

Dit is Salifu Cajetan. Hij is in 2020 gestart met deze twee-jarige opleiding.

Sponsorgeld

Omschrijving	Bedrag
Opbrengst SSAC sportgala	€740,20
Kerstbrief	€235,-
	Totaal: €975,20

## Internationaal niveau

Er zijn brieven beschikbaar in het Nederlands, Engels en Duits. Echter hebben wij ons dit jaar alleen gefocust op het aanschrijven van Nederlandse organisaties en bedrijven. Geld ophalen is lastig op internationaal niveau aangezien we maar een kleine organisatie zijn. Misschien dat het in de toekomst meer oplevert om op internationaal niveau naar sponsoring te zoeken.

## Soort activiteiten

Afgelopen jaren was de afspraak dat de acquisitiecommissie zelf geen evenementen organiseert maar zich bij grotere evenementen aansluit. Dit in verband met de kosten die dit met zich mee brengt. Dit jaar hebben we hier bij één activiteit wel van afgeweken. We kregen namelijk de mogelijkheid om een sponsordiner te organiseren bij Au Mouton Blanc. We konden 30 mensen uitnodigen en zij kregen voor de prijs van 25 euro een drie gangen diner. 17,50 hiervan ging naar MUSTANGH toe. Wij hoefden hier verder niks aan te betalen. Deze activiteit kon helaas niet doorgaan vanwege de coronacrisis. Het is wel belangrijk om dit in gedachte te houden voor volgende jaren. Verder hebben we nog verschillende prijzen, fondsen en evenementen aangeschreven: nacht van de fooi, ME gala, Ronde tafel, Duckrace Maastricht, Zweet veur leid. Echter hebben we hier nooit een reactie op gekregen.

Ook hebben we geprobeerd sponsorlopen te organiseren op basis- en middelbare scholen. Twee scholen hadden interesse, namelijk basisschool Sint Franciscus en basisschool de Spiegel. Uiteindelijk hebben zij toch voor andere goede doelen gekozen, maar het blijft wel een idee voor in de toekomst.

Tot slot hebben we ook twee praatjes gegeven in het ziekenhuis. Namelijk op de afdeling gynaecologie en cardiologie. Hier is in de ochtendbespreking een presentatie gegeven. Op de afdeling gynaecologie is vervolgens een blaadje rondgegeven, waar artsen hun emailadres konden opschrijven zodat ze extra informatie konden ontvangen. Hier zijn verder geen reacties meer op gekomen. Op de afdeling cardiologie is via de vader van een commissielid uiteindelijk een mail rondgestuurd naar iedereen van de afdeling. Achteraf bleek dat dit ook niet helemaal goed was gegaan. Het idee is om nog een keer terug te gaan naar de afdeling cardiologie, want hier kregen we wel veel enthousiaste reacties.

## Maastrichts Mooiste

In het jaar 2016-2017 is Maastrichts Mooiste gecontacteerd met de vraag of we iets met hen konden organiseren voor MUSTANGH. Het enige wat hieruit mogelijk bleek, was dat MUSTANGH zelf een team opstelde om mee te rennen met Maastrichts Mooiste. In 2017-2018 en 2018-2019 is hier ook gebruik van gemaakt.

In het jaar 2019-2020 is Maastrichts Mooiste helaas niet kunnen doorgaan vanwege het coronavirus. We waren echter wel al bezig met de voorbereidingen en hadden besloten het dit jaar op een andere manier aan te pakken.

In het verleden merkten we dat het moeilijk was om renners te vinden die dan ook nog zelf sponsorgeld moesten ophalen. Vandaar dat wij langs bedrijven zijn gegaan om te vragen of zij de renners van MUSTANGH wilden sponsoren. Hiervoor hadden we verschillende pakketten van gemaakt.

- Gouden pakket (100 euro): logo bedrijf op T-shirt, logo bedrijf op banner bij stand, logo genoemd op social media.
- Zilveren pakket (50 euro): logo bedrijf op T-shirt, logo bedrijf op banner bij stand.
- Bronzen pakket (25 euro): logo bedrijf op T-shirt.

We hadden geregeld met Maastrichts Mooiste dat we een stand konden krijgen. Ook hadden we uitgezocht of we iets van een vlag konden bestellen met logo's hierop. Dit kon op verschillende sites voor een redelijk goedkope prijs. Verder hadden we een deal gemaakt met Decks waarbij we T-shirtjes met bedrukking konden krijgen met korting. We hadden al een redelijk bedrag opgehaald voordat we hoorden dat het evenement niet door zou gaan. De bedrijven die hun geld al hadden overgemaakt hebben we opnieuw gecontacteerd en zij hebben ervoor gekozen om het geld te laten staan voor volgend jaar. Het is dan ook aan te raden om dit volgend jaar op dezelfde manier te doen aangezien je zo meer geld ophaalt en ook meer renners kunt krijgen. Aangezien de renners dan alleen inschrijfgeld hoeven te betalen en er nog een gratis T-shirt bij krijgen.

## Universiteit Maastricht

De acquisitiecommissie heeft in het verleden verschillende contacten weten te leggen in het ziekenhuis en de universiteit door middel van de praatjes die gegeven zijn op de afdelingen. Het is een taak van de acquisitiecommissaris om formele contacten te leggen en te onderhouden.

Vorige jaren zijn we zo in contact gekomen met St. John Hospital of God en Dr. Salwan Al-Nasiry (gynaecoloog die helpt met het opzetten van een WESP). Ondanks de twee praatjes die we dit jaar verder nog hebben gegeven zijn er geen verdere contacten gelegd.

## Vaste vrienden

Het doel van de praatjes in het ziekenhuis is om vaste vrienden te werven. Echter is het dit jaar wederom niet gelukt om nieuwe vaste vrienden te werven.

MUSTANGH biedt Vaste Vrienden nog steeds de mogelijkheid aan om een ANBI contract af te sluiten. Dit is een vijfjarig contract waarbij jaarlijks een donatie wordt gedaan en waarover belastingaftrek gedaan kan worden waardoor het gunstiger is voor een bedrijf of individu. Hier is echter niks meer mee gedaan afgelopen jaar aangezien de situatie zich niet heeft voorgedaan dat hier in interesse naar was. Maar het is wel goed om ANBI contracten in het hoofd te houden voor volgend jaar en te benoemen dat mensen/bedrijven dit kunnen afsluiten.

Er is dit jaar door de acquisitie commissie gewezen op het belang dit duidelijk op de site te weergeven, zodat eventuele sponsoren hierdoor eerder aangesproken zullen worden.

## Medische apparatuur

Het beleid is nog steeds om geen medische apparatuur naar Ghana te sturen gezien het feit dat het lastig is om dit naar Ghana te schepen en daarnaast de meeste fabrikanten niet in Ghana gevestigd zijn. Door dit laatste zal reparatie dan ook moeilijk te realiseren zijn. Ook past dit niet bij de duurzame verbetering van de gezondheidszorg die wij als stichting hopen te bereiken.

Zodra de gynaecologen klaar zijn in 2020 zal er wel een CTG apparaat gesponsord worden. Dit komt vanuit een gynaecoloog (Dr. Siebert). Dit zijn we wel van plan te doen aangezien zij ook het transport

zullen regelen en een opleiding zullen aanbieden bij het apparaat voor de verpleegkundigen en artsen die hiermee zullen werken.

Dit jaar zijn er ook kleine dingen gesponsord. Familie van een lid van de acquisitiecommissie had bijvoorbeeld een aantal stethoscopen thuis liggen. De voorzitter en onderwijscommissaris hebben deze tijdens hun Ghana reis meegenomen zodat de artsen deze kunnen gebruiken.

## Protocol na sponsoring

Voorheen was niet duidelijk afgesproken wat de stappen zijn die na een sponsoring genomen worden. Aangezien het contact met sponsoren goed onderhouden moet worden is het protocol na een sponsoring belangrijk. De acquisitiecommissaris zal hierin een leidende rol hebben. Daarnaast heeft ook de secretaris hierin een belangrijke rol.

Dit protocol is terug te vinden in de Dropbox onder 'Acquisitie'. Globaal komt het erop neer dat de secretaris verantwoordelijk is voor een bericht op facebook, het toevoegen van de sponsor aan de nieuwsbrief en het logo op de site zetten. De acquisitiecommissaris voor de bedankmail/ kaart en de update van het project.

In 2019-2020 is er niets meer veranderd aan dit protocol. Aan het begin van het jaar wordt dit met de gehele commissie doorgenomen en mocht het nodig zijn wordt het protocol gebruikt.

## Overzicht sponsoring

Vanaf het jaar 2018-2019 is er op de Dropbox een online Excel bestand aangemaakt, waarin nauwkeurig wordt bijgehouden welke stichting of welk bedrijf wanneer en door wie is aangeschreven. Ook wordt er nauwkeurig genoteerd wat de status van dit bedrijf is betreffende een reactie. Aan de hand hiervan kunnen ook de in het verleden sponsorende bedrijven worden teruggevonden, zodat deze geüpdatet kunnen worden.

In 2019-2020 is er ook gebruik gemaakt van dit overzicht. Echter niet voor bedrijven, want we hebben dit jaar besloten om deze niet aan te schrijven aangezien we bijna nooit een reactie kregen en er veel tijd in gaat zitten. In het overzicht hebben we de scholen gezet die aangeschreven werden.

## Contact rotary

In het jaar 2018-2019 is het contact met de Rotary weer opnieuw opgepakt. Aan het einde van dit jaar zijn we een paar keer langs gegaan om te pitchen. De mensen van de Rotary waren enthousiast over ons en wilden ons graag helpen met sponsoring zoeken. Ze kwamen met verschillende ideeën die ons hiermee konden helpen. Bijvoorbeeld het maken van een tijdlijn. Wanneer heeft het ziekenhuis wat nodig. Zodat er snel gezien kan worden wanneer er sponsoring gezocht moet worden voor een opleiding. Ook kwamen ze met de tip om iets van een impact meting te doen zodat we aan sponsoren konden laten zien dat wat we doen ook echt nut heeft. Hierdoor is het plan om een WESP op te starten gestart om zo de impact van de gynaecologen te meten.

Er is een bestandje met vragen doorgestuurd naar het ziekenhuis. Dit is nog steeds niet ingevuld teruggekomen. Zodra dit in goede orde is ontvangen kan er gestart worden met een tijdlijn en een nieuwe afspraak gemaakt worden met de Rotary.

## Kerstbrief

De kerstbrief wordt ieder jaar gemaakt en uitgedeeld. In de kerstbrief staat een kerstwens en uitleg over MUSTANGH en dat mensen, die in de kerstgedachte zitten, ook een donatie kunnen overmaken naar MUSTANGH. In 2018-2019 is de lay-out van de kerstbrief helemaal aangepast. Dit jaar is deze kerstbrief aangehouden. Er zijn kleine dingen aan veranderd zoals jaartallen en de bestuursfoto. Ieder lid (bestuur en commissies) heeft vijftig brieven in hun eigen omgeving rondgebracht. De

acquisitiecommissaris heeft samen met enkele commissieleden ook persoonlijk brieven rondgebracht op de universiteit (FHML) en het ziekenhuis. Dit is ook goed voor de promotie van MUSTANGH. De kerstbrief heeft dit jaar een mooi bedrag opgeleverd van €235,-. Dit is gebruikt voor de opleiding van de kinderverpleegkundige Salifu Cajetan.

### **Pitch training van Thijs Geradts**

Dit jaar hebben we hier helaas niet meer naar gekeken of dit mogelijk was. Echter hadden we nog voorbeelden van een pitch van vorige jaren en hebben we geen moeite gehad om onze korte presentaties in het ziekenhuis gehad. Het is wel een idee om dit in de toekomst nog een keertje te doen.

## 5. Public relations

Het hoofddoel van de PR-commissaris is het vergroten van de naamsbekendheid van MUSTANGH. Hij/zij wordt hierbij geholpen door de PR-commissie. Zij richten zich vooral tot de studenten van de FHML-faculteit van Maastricht University, maar proberen ook meer naamsbekendheid te creëren op andere faculteiten van Maastricht University. Dit om MUSTANGH beter te kunnen promoten en de aanwezigheid van studenten op evenementen te verhogen.

### Internationalisering

Vele studies op de FHML zijn Engelstalig. Daarom is het belangrijk dat MUSTANGH met de internationalisering rekening houdt. Tijdens de werving van nieuwe commissieleden is er bewust gekozen om alleen Nederlandstalige studenten toe te laten. Wel was er een commissielid dat ITM volgde, zo konden we makkelijker deze tract bereiken.

Verder hebben we bij de evenementen ook promo gemaakt in zowel het Nederlands als het Engels. De algemene poster van de Afrikaweek was in het Engels. Alleen bij de evenementen die in het Nederlands werden gehouden, zoals de Publecture en de Pubquiz, is de promo enkel in het Nederlands gedaan. De werving van Engelstalige commissieleden kan nog altijd een optie zijn, afhankelijk van de PR-commissaris. De promo van evenementen wordt tweetalig gehouden (Nederlands en Engels).

### Naamsbekendheid vergroten

#### De Afrikaweek

Deze week staat volledig in het teken van het vergroten van de naamsbekendheid van MUSTANGH. De activiteiten die georganiseerd werden staan hieronder beschreven. Verder werd er doorheen de week een loterij gehouden waarbij voor €1 lootjes werden verkocht. Hierbij maakten studenten en werknemers van de universiteit kans op een van de vele prijzen. Ook werden er kleine reepjes Tony's Choclonely verkocht, elk voorzien van een MUSTANGH wikkel, en werden er gratis lolly's voor een like op Facebook uitgedeeld.

#### *Djembéworkshop*

Op maandagavond werd er een Djembéworkshop georganiseerd in het zaaltje van de Au Mouton Blanc. De workshop werd gegeven door DjembéJos, die zelf de djembés had voorzien. We hadden de stoelen in het zaaltje in een kring opgesteld en een stand met de banner gezet voor de betaling. We vroegen €3 per persoon. Het was een heel leuke activiteit! Jammer genoeg waren er enkel MUSTANGHers aanwezig.

#### *Pubquiz bij La Familia*

Op dinsdagavond werd er een pubquiz georganiseerd bij La Familia. Deze quiz wordt door de eigenaars iedere week georganiseerd en het is een vaste activiteit van de Afrikaweek. Het wordt ook ieder jaar weer goed ontvangen. De eigenaren kennen MUSTANGH ondertussen, waardoor de samenwerking erg goed verliep.

De hele quiz werd door MUSTANGH gepresenteerd en er waren bij elke ronde twee vragen aangepast naar Afrikavragen. Zo werd het thema gericht naar onze stichting. Dit werd goed ontvangen door de deelnemers.

Aangezien de quiz iedere week wordt georganiseerd, zijn er ook telkens vaste groepen aanwezig die mee quizen. Dit is erg leuk! Natuurlijk zijn er ook studentengroepen, de verdeling was dit jaar ongeveer gelijk: evenveel vaste ploegen als studentenploegen. Ondanks dat de vaste ploegen niet onze doelgroep zijn, gaf het wel een gezellige sfeer.

Deze activiteit is gepromoot via Facebook en door middel van posters.

Tijdens de pauze werden er lootjes verkocht, wat erg vlot verliep.

### *Zumba bij UMSports*

Op woensdag vond Zumba met MUSTANGH plaats. Dit is een Zumba-les bij de UMSports met een Afrikaans tintje. Dit was zowel voor leden van UMSports als voor niet-leden. Ook deze activiteit is een vast nummertje tijdens de Afrikaweek. De les wordt gegeven door de medewerkers van UMSports. Het is een bestaande les die een beetje wordt aangepast naar ons thema. Er waren heel veel mensen, ook leden van MUSTANGH deden mee. Zij hadden hun MUSTANGH-trui aan voor extra promotie.

Ook hadden we een stand in de hal van UMSports. Hier konden de sporters een chocoladereep of lootjes kopen.

Samantha, onze contactpersoon van UMSports, heeft ook promotie gemaakt via de nieuwsbrief.

### *Movienight*

Op donderdagavond werd als slotactiviteit een movienight georganiseerd in de Greepzaal van het ziekenhuis. Er werd hiervoor gekozen omdat er redelijk veel feestjes waren die avond, en we meer mensen zouden aanspreken als er een iets rustigere activiteit werd georganiseerd. De Lionking (2019) werd afgespeeld om in het Afrikaanse thema te blijven. Er waren snacks (kleine zakjes chips en popcorn) en frisdrank voorzien. Deze activiteit koste niet veel voorbereiding en was desondanks zeer geslaagd! Er waren heel wat externe mensen naar de film komen kijken.

Het was een zeer gezellige avond. Van tevoren hebben we met MUSTANGH samen gegeten om deze week mooi af te sluiten.

### *Loterij*

Zoals elk jaar werd er een loterij gehouden. Het was een groot succes. We hadden maar liefst 35 prijzen geworven, en meer dan 200 lootjes verkocht. De lootjes werden verkocht bij de stand in de Mensa, bij de kantoren van de medewerkers van de universiteit en tijdens de Pubquiz. De lootjes werden getrokken de week na de Afrikaweek en de winnaars werden per mail gecontacteerd.

### *Like voor een lolly*

Zoals altijd, hadden we tijdens de Afrikaweek ene pot lolly's voorzien. Mensen die dan bij de stand kwamen, konden MUSTANGH liken of volgen en zo een gratis lolly krijgen. Dit is een goed initiatief om meer naamsbekendheid te krijgen op social media.



### *Tony's Chocolonely*

Ook dit jaar werden er reepjes van Tony's Chocolonely verkocht. Er werden wikkels gemaakt om de repen net een beetje meer 'Afrikaans' te maken. De repen kunnen aangekocht worden met 20% korting via de site van Tony's. De repen werden verkocht aan €1,50 per stuk, en twee voor €2,50. Deze verkochten heel goed!

### Overige activiteiten

#### *Merry MUSTANGH*

Dit was de eerste activiteit van het jaar en vond plaats op 12 december. Studenten van de FHML konden tussen 11 en 14u kleine kerstballetjes verzamelen en terugbrengen naar onze stand in de Mensa. De top drie die de meeste kerstballetjes had verzameld, won een prijs. De prijzen waren door MUSTANGH zelf aangekocht. Verder verkochten we ook weer kleine Tony's Chocolonely repen (1=€1,50, 2=€2,50).

Er hadden een heel deel studenten meegedaan aan deze actie en er werden ook meerdere repen verkocht. Door de Cyberhack werden de eerste en derde prijs niet opgehaald. Heel jammer, maar desondanks was het een zeer geslaagde activiteit.

#### *Publecture*

Het was de bedoeling dat de PR-commissie net als afgelopen jaar een Publecture zou organiseren. Deze is helaas niet door kunnen gaan door de coronacrisis. Dit is heel jammer. Hopelijk kan in het volgende academiejaar deze wel terug plaatsvinden.

#### *African Night*

In samenwerking met St. John hospital of God zou er in juni een African Night worden georganiseerd. Er zouden schilderij geveild worden, muziek worden gespeeld en praatjes worden gegeven. Vanwege de coronacrisis is deze activiteit ook niet kunnen doorgaan en wordt deze verplaatst naar het najaar.

#### *Ijsjes uitdelen op de universiteit*

Ook dit stond nog op de planning voor de PR-commissie, maar kan helaas niet doorgaan door de coronacrisis. De bedoeling is dat er ijsjes worden uitgedeeld in de Mensa, in ruil voor een like op Facebook.

## Samenwerken

De PR-commissie probeert ook altijd de samenwerkingen te behouden met verschillende verenigingen en organisaties. Dit is een manier om meer mensen te bereiken en zo de opkomst van de activiteiten te verhogen.

#### *M.S.V. Pulse*

We hebben voor Pulse dit jaar, net zoals voorgaande jaren, een garderobe voor Pulse verzorgd. Verder hadden we ook een samenwerking tijdens een BAB op de planning staan, maar dit is er helaas niet meer van gekomen door de Coronacrisis.

#### *UMSports*

Tijdens de Afrikaweek hebben wij samen de Zumba workshop georganiseerd. De communicatie verliep vlot en het was een geslaagde activiteit.

### *St. John Hospital of God*

Met het bestuur van St. John was er dit jaar de African Night gepland. St. John heeft een soortgelijk doel als MUSTANGH. De samenwerking verliep vlot, de bestuursleden zijn heel aardig! Het evenement is niet door kunnen gaan door de Coronacrisis maar de planning wordt hervat in het nieuwe academiejaar, in de hoop dat de African Night kan doorgaan in het najaar.

## Ledenwerving

De werving van nieuwe commissieleden was in 2019-2020 al voor de zomer gestart. We hebben hiervoor inloopdagen gehouden zodat geïnteresseerden meer informatie konden krijgen. De promotie verliep vooral via Facebook. We hebben dit jaar geen collegepraatjes moeten houden, omdat er via Facebook al voldoende reactie was gekomen. Verder heeft de PR-commissaris veel mond-tot-mond reclame gebruikt om mensen te motiveren om te solliciteren. In september werd er nog een sollicitatie gehouden, omdat er iemand van de commissie was gestopt.

Voor het jaar 2020-2021 zijn de sollicitaties ook al voor de zomer gestart. Er is eind mei een Facebookevenement aangemaakt en is er de mogelijkheid tot een Zoomgesprek voor verdere informatie over de commissies.

## Andere doelen

Dit jaar hebben we ons ook gefocust op meer integratie met de andere commissie. Zo hebben we een integratie avond gehouden waarbij de commissies samen hebben gegeten en elkaar op de hoogte hebben gebracht van de bezigheden van elke commissie. Verder werden er ideeën uitgewisseld. Dit heeft de band tussen de commissieleden versterkt.

## Promotie

De PR-commissie heeft dit jaar ook weer vooral gebruik gemaakt van Facebook ter promotie. Er werden evenementen aangemaakt voor de verschillende activiteiten die dan gedeeld werden in de groepen van de verschillende studierichtingen en lichten. De banners voor de evenementen werden zelf door de commissie gemaakt via Canva.

Verder werden er ook posters gemaakt voor de Afrikaweek die doorheen de universiteit werden opgehangen.

Ook werden er collegepraatjes gehouden bij de Afrikaweek en Merry MUSTANGH. Deze werden gegeven bij Geneeskunde jaar 1 en 2, ITM jaar 1 en 2 en Biomedische wetenschappen jaar 1 en 2.

MUSTANGH mag ook ieder jaar aanwezig zijn op de FIC van M.S.V. Pulse. Door de coronacrisis is het nog onduidelijk of deze door gaat gaan.

Voor de derde VGT in februari zijn er potloden uitgedeeld met het logo van MUSTANGH. Er was een volledig doos voorzien, en deze was snel leeg. Dit is een makkelijke en geslaagde manier om promo te maken.

Dit jaar heeft de commissie webcamcovers laten bedrukken met het logo van MUSTANGH. Deze kunnen dan bij activiteiten uitgedeeld worden ter promotie. Bij alle activiteiten werden steeds de MUSTANGH truien gedragen en werd er gebruik gemaakt van de banner, folders (Nederlands en Engels) en stickers.

## 6. Secretarieel

### Website

Dit jaar (2019-2020) is de website vernieuwd. De Rotary heeft een contactpersoon die voor ons de website wilde vernieuwen. Er waren namelijk nogal wat problemen mee. Nu is de website heel gemakkelijk in gebruik te nemen en te wijzigen. De volgende veranderingen zijn gemaakt dit jaar

- Website algemeen
  - Volledig hernieuwde website
  - Nieuwe header en kopjes
- Wie zijn wij?
  - Onder 'Wie zijn wij?' staat nu behalve het bestuur en de commissies ook de Raad van Advies
- Projecten
  - Hier zijn twee kopjes aan toegevoegd; lopende projecten en afgeronde projecten.
  - Onder afgeronde projecten staan onder andere ook de materiële projecten.
  - Onder lopende projecten staan de opleidingen van de kinderverpleegkundige, de gynaecologen en de peri-operative nurse.
- Een indruk van Ghana
  - Dit menu kopje is toegevoegd, hieronder staat de Ghana galerij, informatie over het ziekenhuis en het MUSTANGH-huis.
- Stages
  - We hebben de ervaringsverslagen van voor 2017 eruit gelaten. De reden hiervoor is dat het anders te druk wordt en mensen zullen waarschijnlijk alleen de meer recente verslagen lezen dan verslagen uit 2014. Onder WESP hebben we echter wel een verslag van uit 2015 staan, dit komt omdat dit het enige WESP-verslag is dat wij hebben. Verder zijn de ervaringsverslagen up-to-date gemaakt.
  - Bij de kopjes 'Keuzecoschap', 'GEZP' en 'WESP' hebben we enige informatie over de procedure met Emmalien weg gelaten. Wij vonden namelijk dat dit informatie is die je krijgt als je eenmaal aangeeft de stage te willen doen via MUSTANGH.
- Ghana reizen
  - De Ghana reis van Lizy en Julia is toegevoegd.

### Facebook

Ook dit jaar is onze facebook veel gegroeid. We zijn van 729 likes naar 902 likes gegaan, waar we erg blij mee zijn! Overall het algemeen kan er gezegd worden dat we meer mensen hebben bereikt met facebookposts dit jaar. Dit is onder andere bereikt door de activiteiten van de PR-commissie, maar ook omdat een aantal bestuursleden al hun vrienden hebben uitgenodigd om de MUSTANGH pagina te liken. Dit is een tip voor het volgende jaar om dit wederom te doen, hier haal je de meeste likes mee binnen. Verder is het ook belangrijk dat bestuurs- en commissieleden de posts blijven delen, hiermee vergroten we het bereik. De berichten die dit jaar de meeste mensen bereikten waren de voorstelstukjes van het bestuur. Wat dit jaar niet echt gebeurd is zijn wist-je-datjes en 'Dag van...' die vorig jaar een groot bereik binnenhaalden. Dit is dus iets om volgend jaar weer op te pakken. Voor de rest worden bestuurs- commissie uitjes gepost (als post of in de story), PR-activiteiten, nieuwe sponsorprojecten en ervaringsverslagen. In principe wordt het geadviseerd (waar mogelijk) iedere 7

dagen iets te posten. Dit is inclusief PR- en acquisitieberichten. Alle berichten worden zowel in het Nederlands als in het Engels gepost.

## Instagram

De Instagram heeft inmiddels 178 volgers. De berichten die zijn geplaatst lopen ongeveer synchron met de Facebook, maar meestal iets meer. Daarnaast wordt de Instagram Story ook veelvuldig gebruikt tijdens PR-activiteiten, uitjes van het bestuur en/of commissie of Ghana updates. Het is een idee dat er naast de secretaris ook nog een lid van de commissies toegang tot de Instagram Story krijgt. Dit lid kan foto's plaatsen van de commissie (activiteiten) en de Instagram Story gebruiken voor promotie. De story is dit jaar gebruikt om het bestuur voor te stellen, uitjes, activiteiten waar we geld mee inzamelen (sportgala, PR-activiteiten), Ghana reis dag verslagen (kort), voorstellen van nieuwe sponsorprojecten (hier is een highlight story van, de staf van het WGH), promotie voor het nieuwe bestuur en korte stukjes met foto van iedere functie. Dit is voornamelijk gedaan vanwege het feit dat we geen verdere promotie hebben kunnen uitvoeren op de uni vanwege Corona. Alle berichten worden zowel in het Nederlands als in het Engels gepost.

## LinkedIn

De LinkedIn business pagina is gekoppeld aan het account van de secretaris. Er is dit jaar helaas wederom niet veel mee gedaan. Hoe het bijhouden van een business pagina in zijn werk gaat was niet bekend bij het bestuur. We hebben een heel aantal keer proberen ons in te schrijven voor de LinkedIn cursus georganiseerd door het SSC (Student Service Centre, <https://www.maastrichtuniversity.nl/nl/support/loopbaan-en-studie/competenties-ontwikkelen/lectures-workshops-en-trainingen>), maar helaas is het nooit gelukt dat er een aantal van het bestuur die dag beschikbaar was. Het is dus raadzaam om vanaf het begin van het jaar op te zoeken wanneer deze cursus gegeven wordt, het bestuur inlichten en met een aantal bestuursleden (wie wilt) deze cursus volgen. De pagina kan dan ook door meerdere bestuursleden beheerd worden. We hebben nog geen specifiek doel dat we met LinkedIn willen bereiken. Mogelijk zouden we nieuwe sponsoren kunnen vinden door middel van LinkedIn. In dit geval is het wellicht beter om de acquisitiecommissie hier de verantwoordelijkheid voor te geven. In het geval van promotie zou ook de PR-commissie hier een aandeel in kunnen hebben.

## Agenda

Sinds 2018-2019 is er een gezamenlijke Google Agenda voor bestuursleden van MUSTANGH aangemaakt. Hierin staan vergaderingen en activiteiten. Op deze manier is er geen aparte agenda meer nodig in de notulen, maar heeft iedereen de activiteiten direct ingepland staan in hun eigen agenda. Het is belangrijk dat deze agenda op het begin van het jaar gemaakt wordt en het linkje naar de bestuursleden gestuurd wordt. Geef aan de bestuursleden door dat wanneer er een sollicitatie/ ander soort gesprek is in de MUSTANGH-kamer dat ze dit aan je doorgeven. Jij kunt dit dan in de agenda zetten en zo voorkom je dat er iemand gestoord wordt die in een gesprek zit. Verder moeten de verjaardagen van alle bestuurs-/ commissieleden in de agenda komen te staan.

## Kalender

Sinds 2018-2019 hangt er een kalender in de MUSTANGH-kamer met de verjaardagen van alle bestuurs-/ commissieleden. De secretaris heeft deze bijgehouden en een verjaardags-berichtje gestuurd in de gezamenlijke WhatsApp groep, om de band tussen bestuur en commissie onderling te vergroten.

## Nieuwsbrief

Net als voorgaande jaren is er elke drie maanden een nieuwsbrief opgesteld en verstuurd naar alle contactpersonen. Door de AVG-wet is het nu mogelijk om je direct uit te schrijven wanneer gewenst. De vaste rubrieken zijn aangehouden. Deze betreffen: lopende sponsorprojecten, nieuwe sponsorprojecten, ervaringsverslagen en steun MUSTANGH. Daarnaast zijn PR- en Acquisitieactiviteiten erin geplaatst en leuke uitjes van bestuur en commissies. Het schrijven van de stukken is verdeeld onder alle bestuursleden en de commissies.

## Documentatie

Het up-to-date houden van informatie is ook dit jaar goed gelukt. Er zijn iedere vergadering duidelijke notulen gemaakt en deze zijn zowel doorgestuurd naar het gehele bestuur als op de Dropbox geplaatst. Daarnaast gaan we net als vorig jaar verder met het versturen van de 'voorlopige notulen', direct na de vergadering. Zodat iedereen alvast met zijn/ haar actiepunten aan de slag kan gaan. Verder behouden we de kleurencodering in de e-mails per functie. Ook de Dropbox wordt per functie up-to-date gehouden. We sturen geen kerstkaarten meer naar Ghana, omdat deze vaak niet aankomen. Het is handiger om deze van tevoren te maken en mee te geven aan de twee bestuursleden die op Ghana reis gaan.

## 7. Financieel overzicht

### Doelen

De belangrijkste persoonlijke doelen voor de penningmeester zullen onder dit kopje beschreven worden. Een van de belangrijkste doelen voor de penningmeester die begin dit jaar was opgesteld, was om de groei in het eigen vermogen op €0,- te houden. Wij zaten hiervoor op de goede weg doordat wij meerdere projecten en evenementen op de planning hadden staan. Helaas zijn een groot aantal hiervan niet doorggegaan vanwege het Coronavirus, en deze zullen opschuiven naar volgend jaar. Hierdoor sluiten wij dit jaar als nog af met een daling in het eigen vermogen van ~€1600,-. Daarnaast wilden we de relatie tussen MUSTANGH de financieel adviseur wat intensiever onderhouden, zodat hij meer op de hoogte is van wat er gaande is betreft de financiën. Aan het begin van het jaar hebben we samen gezeten om de begroting en realisatie, en de doelen voor volgend jaar door te spreken. Met vragen betreft de financiën was meneer Oomis altijd goed bereikbaar. We denken wel dat deze relatie nog beter benut zou kunnen worden, omdat de heer Oomis natuurlijk heel veel kennis heeft en veel goede tips zou kunnen geven.

Tijdens het gesprek aan het begin van het jaar met de heer Oomis, is ook naar voren gekomen dat het wellicht efficiënter zou zijn voor MUSTANGH om gebruik te gaan maken van een boekhoudingsprogramma. Het bleek echter lastiger dan gedacht om een geschikt boekhoudingsprogramma te vinden, en dit wordt daarom op de lange baan geschoven. Hetzelfde geldt voor de statuten. Er zijn een aantal dingen die aangepast zouden moeten worden, maar de zoektocht naar een geschikte notaris loopt nog steeds.

Een ander doel voor de penningmeester was om meer transparantie over de financiën te verschaffen naar de rest van het bestuur (en de stichting). Er zijn gedurende het jaar meerdere presentaties gegeven over de financiën om dit te bereiken. Dit is door iedereen als zeer prettig ervaren.

### Algemeen

Volgens de begroting die is opgesteld, zou het eigen vermogen op 1 september 2020 met ~€200,- zijn gestegen ten opzichte van 1 september 2019. De realisatie laat echter een daling van €1657,06 zien. Dit verschil kan vooral uitgelegd worden door de COVID-19 restricties. Hierdoor konden alle evenementen die nog op de agenda stonden helaas niet doorgaan, waardoor wij ook een hoop inkomsten zijn misgelopen. De kosten van de Afrikaweek zijn ook iets hoger uitgevallen dan verwacht, maar de kosten voor de overige activiteiten zijn wel netjes binnen het budget van de begroting gebleven. Alleen de vliegtickets naar Ghana zijn duurder uitgevallen dan verwacht en vielen daardoor niet binnen het budget wat door de universiteit beschikbaar was gesteld. Dit komt doordat de vliegtickets duurder zijn geworden om te compenseren voor de CO<sub>2</sub> uitstoot. Hiermee is het verschil tussen de realisatie en de begroting in onze ogen verantwoord.

Ook dit jaar heeft de penningmeester met hetzelfde boekhoudingsprogramma in Excel gewerkt, hoewel men nu bezig is om hier vervanging voor te zoeken zoals eerder beschreven, en hierin alle financiën nauwgezet bijgehouden. Sinds dit jaar heeft MUSTANGH een nieuwe financieel adviseur zoals eerder aangegeven, namelijk Wim Oomis. De penningmeester heeft dit jaar tweemaal een

afspraken gemaakt met de financieel adviseur om de begroting en dergelijken te bespreken en heeft dit contact als zeer prettig ervaren.

Belangrijke aspecten uit de realisatie worden in onderstaande kopjes beschreven en toegelicht.

## Kosten

### MUSTANGH NL

Er zijn een aantal vaste kosten voor MUSTANGH en een aantal variabelen, die er alleen zijn wanneer er iets in de voorraad aangevuld moeten worden. Als er naar de vaste kosten wordt gekeken dan is dat onder andere het Dropbox abonnement, de kosten voor de website, de kerstkaarten, etc. Deze zijn over het algemeen ieder jaar hetzelfde. De variabele kosten voor MUSTANGH zijn vooral uitgaven aan promotiemateriaal en kantoorartikelen. Dit jaar zijn er geen uitgaven geweest aan deze kostenposten.

### PR-commissie

Zoals hierboven benoemd is er dit jaar geen geld uitgegeven aan promotiemateriaal. De kosten voor de Afrikaweek zijn iets hoger uitgevallen dan begroot, zo'n €75,-. Echter, de kosten voor overige PR-activiteiten zijn onder het budget gebleven, waardoor dit elkaar weer opheft. Er stond nog een Publecture op de agenda, maar deze kon i.v.m. het Coronavirus niet doorgaan.

### Acquisitie commissie

De acquisitie commissie heeft dit jaar geen kosten gemaakt.

### MUSTANGH Ghana

Wederom zijn er dit jaar geen grote renovaties gedaan aan het MUSTANGH huis. Wel is er tijdens de Ghanareis gekeken wat er allemaal in de komende jaren gerepareerd of vervangen moet worden, maar hier is nog geen start mee gemaakt. Wel is er besloten om voortaan de huurprijs op een andere manier te berekenen, waardoor alle kosten die in Ghana voor de studenten gemaakt worden ook door de huur gedekt worden. In de volgende stukken zullen de kosten van de sponsorprojecten van dit bestuursjaar kort worden toegelicht.

#### *Gynaecologen*

De kosten voor de gynaecologen waren vorig jaar al grotendeels gedekt door sponsoring van Elisabeth Strouven, Hofstee stichting, Debman Foundation, WM de Hoop stichting, Preuvenemint, de donatie van de Universiteit Maastricht en een deel van de opbrengst van een benefietgala georganiseerd door twee oud-GEZP'ers.

#### *Anesthesist*

De meeste kosten voor de opleiding waren vorig jaar al gesponsord, maar het afstuderen en zijn onderzoek moesten nog gedekt worden. Een deel hiervan kon worden gedekt door de opbrengst van de Afrikaweek (€305,58) gebruikt, waardoor er nu nog €300,- aan sponsoring nodig is.



### *Peri-operative nurse*

Dit project is aan het eind van vorig bestuursjaar gestart, dus hier was nog geen sponsoring voor. De totale kosten voor deze opleiding zijn ~€2100,- geworden, waarvan €1000,- is gesponsord door het geld wat ... heeft opgehaald op een brocante in Frankrijk. Voor de overige €1100,- moet dus nog sponsoring gezocht worden.

### *Kinderverpleegkundige*

Dit jaar hebben we een nieuw project gestart, namelijk het opleiden van Salifu Cajetan tot kinderverpleegkundige. Dit is een 1-jarige opleiding, en vanwege de goede resultaten van Caj, mocht hij de opleiding volgen tegen een gereduceerd tarief voor het collegegeld. Hierdoor zijn de totale kosten voor zijn opleiding uitgekomen op €977,23. Dit bedrag is compleet gedekt door de opbrengsten van het SSAC sportgala (€740,20) en de kerstbrief (€235).

### Ghanareis

Zoals al eerder benoemd, was het helaas niet mogelijk om de kosten van de Ghanareis binnen het budget van UM te houden. Dit is te wijten aan de hoge kosten voor de vliegtickets.

Tijdens de Ghanareis is er samengezeten met Mr. Francis. Hij doet namelijk voortaan de financiën voor het WGH. Mr. Francis is heel modern en probeert alles te digitaliseren, waardoor het overzichtelijker en makkelijker werken wordt. Samen met hem zijn alle kosten doorgelopen en eventuele onduidelijkheden toegelicht. Daarnaast zijn er duidelijke afspraken gemaakt betreft het betalen van collegegeld en opleiding gerelateerde kosten.

## Baten

### Vrienden van MUSTANGH

Helaas hebben we dit jaar afscheid moeten nemen van twee vrienden, en heeft een vriend zijn sponsorbedrag gehalveerd. Hierdoor zijn de maandelijks opbrengsten gedaald naar €70,-. Dit jaar zullen we weer ons uiterste best doen om hier een aantal vrienden bij te krijgen.

### Subsidie Ghanareis UM

Dit jaar hebben we wederom subsidie van de UM ontvangen voor de Ghanareis (€2500,-) en voor gas/water/licht in het MUSTANGH huis (€500,-). Hier zijn wij de UM natuurlijk erg dankbaar voor.

### Huur MUSTANGH huis

Aan het begin van dit jaar is de nieuwe huurprijs berekend op €30,-. Echter, we hebben tijdens de beleidsvergadering ook besloten dat de huurprijs voortaan in januari berekend wordt, omdat dan de documenten uit Ghana mee terug komen. In januari is de huurprijs dan ook opnieuw berekend, en met de extra kosten die voortaan mee worden gerekend, kwam deze uit op €35,- per week. I.v.m. COVID-19 hebben er helaas minder weken dan verwacht studenten in het MUSTANGH huis gezeten, waardoor de inkomsten uit huur lager uit zijn gevallen dan verwacht.

### PR-commissie

Met de Afrikaweek is er dit jaar €305,- opgehaald. Dit is wat lager dan voorgaande jaren, maar de uitgaven waren ook minder. Hierdoor hebben we nog steeds een mooie opbrengst gekregen. Met de kleine PR activiteiten is dit jaar maar liefst ~€900,- opgehaald. Dit is een stuk boven de begroting, waar we natuurlijk erg blij mee zijn!

### Acquisitie commissie

Dit jaar is besloten om minder te focussen op het mailen van bedrijven, en meer te kijken naar acties die we op kunnen zetten. Dit omdat dit, zoals uit ervaring is gebleken, vaak meer resultaat heeft. Er stonden dan ook een drietal activiteiten op de planning die een groot bedrag op hadden kunnen brengen, maar helaas zijn deze activiteiten afgelast i.v.m. de COVID-19 restricties.

# Appendix 1: Contactinformatie

## Postadres

MUSTANGH Foundation  
Universiteit Maastricht, FHML-OI-G  
Postbus 616  
6200 MD Maastricht  
Nederland

*Fax:* +31 (0)43 3885639

*E-mail:* [info@mustangh.nl](mailto:info@mustangh.nl)

*Internet:* [www.mustangh.nl](http://www.mustangh.nl)

## Bankgegevens

*IBAN:* NL86RABO0172084849

*BIC:* RABONL2U

*RSINnummer:* 8168.68.153

*KvKnummer:* 14080520

## Appendix 2: Leden

Het bestuur bestond tijdens het jaar 2019/2020 uit:

- **Voorzitter:** Julia van den Brink
- **Vicevoorzitter:** Véronique Hulsmans
- **Penningmeester:** Meral de Jong
- **Secretaris:** Anna Masud
- **Onderwijscommissaris:** Lizy van Eijk
- **PR-commissaris:** Lotte Flachs
- **Acquisitiecommissaris:** Peggy Ummels

De acquisitiecommissie bestond tijdens het jaar 2019/2020 uit:

- Astrid Heymans
- Christian Collaert
- Danaé Smeets
- Soe Welters
- Lotte Vondenhoff

Zij stonden onder leiding van de acquisitiecommissaris Peggy Ummels.

De PR-commissie bestond tijdens het jaar 2019/2020 uit:

- Maud Palmen
- Hendrikje Bettens
- Jouke van Schrooten
- Emma van Hirtum
- Djura Knol

Zij stonden onder leiding van de PR-commissaris Lotte Flachs.